

ДОГОВОР

За „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите
на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции

№.....227.....14.00.18

Днес, 14.00. 2018 г. в гр. София, между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: 1700, гр. София, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, вписано в ТРЮЛНЦ под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД** представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

и

2. „Ташев Сейфти Продукте“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ж.к. „Меден Рудник“, бл. 333, ет. Партер, вписано в ТРЮЛНЦ под ЕИК 202837767, представлявано **заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД** качеството си на управител, **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД** от друга страна, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

В изпълнение на Решение № ОП-20-10 / 05.09.2018 г. за възлагане на обществената поръчка с предмет „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“, Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“, Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“, осъществена с процедура публично състезание, проведена на основание чл.176 и сл., във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки, обявена с Решение № ОП-20-1 от 29.06.2018 г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 00276-2018-0009 на 29.06.2018 г. и на основание чл.112 ал.1 от Закона за обществени поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

1.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставки на студозащитни облекла, представляващи номенклатурата на артикулите по Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“ от обществената поръчка, наричани по-нататък за краткост „артикули/стока/стоката“, съгласно условията на настоящия договор. Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от него.

(2) Доставените количества артикули, предмет на настоящия договор, следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в

Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора и Наредба № 3/19.04.2001 г.

(3) СТРАНИТЕ приемат, че при промяна технологията на работа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият си запазва правото да не заявява отделни видове артикули в пълен обем, като може да заяви допълнително количество от други артикули, над обявеното количество (от съответната обособена позиция), като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля общата стойност на договора.

(4) Към момента на доставка на артикулите, същите трябва да бъдат с остатъчен срок на износване не по-малък от 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на приемно-предавателния протокол, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) За извършените доставки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена до размер на **79 849.00** (седемдесет и девет хиляди осемстотин четиридесет и девет) лева, без ДДС, (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) Цената по ал. 1 е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор.

(3) Посочените в настоящия Договор цени остават непроменени за срока на действието му.

(4) Възложителят си запазва правото да прехвърля ресурс за закупуването само на артикули, които са от списъка на позицията, до определената стойност.

Чл.3. Единичните цени, по които ще се заплащат доставките на съответните артикули, предмет на договора, се определят съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

№	Вид артикул	Мерна единица	Общ брой	Единична цена, без ДДС	Обща цена, Без ДДС
1.	Яке - удължено, студозащитно, влагозащитно (дамско)	Бр.	1980	27.55	54 549.00
2.	Яке – удължено, студозащитно, влагозащитно (мъжко)	Бр.	920	27.50	25 300.00
ОБЩО:			2900		79 849.00

(броя на редовете е в зависимост от броя на артикулите по обособената позиция)

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. Начин на плащане:

(1) Плащанията се извършват в български лева, от Централно управление на „Български пощи“ ЕАД с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC: **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

IBAN:

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (*три*) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3) Плащането на 100 % (сто процента) от цената на съответната доставка се извършва в срок от 45 (*четиридесет и пет*) дни след извършена доставка до съответните структурни звена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същата приета без забележки, констатирано с подписването на приемно - предавателен протокол съгласно чл.7, ал.2 от Договора.

(4) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(5) Плащането се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

1. Приемно-предавателен протокол за извършена доставка, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица (Приложение №.....);

2. Фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити;

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5. Настоящият Договор влиза в сила от дата на неговото подписване от Страните (*датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора*) и е със срок на действие до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2, ал.1, но за не повече от **12 (*дванадесет*) месеца**, считано от датата на сключването му.

IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. (1) Място на изпълнение на договора - Доставките следва да се осъществяват с превоз, осигурен от Изпълнителя за структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

1. Регионално управление „Западен регион“, 1081 София, ул. „Владайска“ № 33;
2. Регионално управление „Южен централен регион“, 4000 Пловдив, пл. „Централен“ № 1;
3. Регионално управление „Североизточен регион“, 9000 Варна, бул. „Съборни“ № 42;
4. Регионално управление „Югоизточен регион“, 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ № 2;
5. Регионално управление „Северен централен регион“, Плевен, ул. „Хан Крум“ № 3;
6. Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за БРСЦ, 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ № 31;

7. Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8;

8. Специализирано поделение ИМС/ БУЛПОСТ, 1000 София, ул. „Самуил“ № 79;

(2) Точните адреси за доставка на съответните артикули се подава при всяка конкретна доставка, или в случай на промяна на някой от адресите, писмено със заявката на Възложителя, по факс или по електронен път.

Чл.7. (1) Заявените количества артикули се доставят на партии – като всяка партия е за обезпечаване на съответна структурна единица на Възложителя, заявени с писмо, по факс или по електронен път от страна на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл.37, до представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа.

(2) Срокът за изпълнение на доставката по всяка заявка е до **30** (тридесет) дни от датата на изпращане на заявката от Възложителя. При доставката всяка партия се проверява за комплектността на заявените артикули и се подписва приемно - предавателен протокол.

(3) Всяка доставка трябва да е опакована съгласно изискванията посочени в Техническата спецификация на Възложителя. Опаковката следва да запазва стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт, като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Изпълнителят носи отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка, неправилна или недостатъчна маркировка.

(4) Всяка доставка следва да е маркирана - върху транспортната опаковка за всеки от предлаганите артикули да има етикет, който да съдържа наименование на артикула, производител и страна на произход, име и адрес на доставчика.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл.9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

2. да откаже да приеме доставената стока, в случай че не съответства на изискванията по чл.1, ал.2 и ал.3, зададени в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – неразделна част от договора, или на Наредба № 3/19.04.2001 г.

3. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (относно качество, стадии на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. да предявява рекламации на доставената стока веднага след установяване на липси и/или констатирани явни или скрити дефекти, установени с констативен протокол от Комисия, в състав от по един представител на двете страни;

5. да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ липсващите или заменени дефектни артикули, в срок от 3 (три) работни дни;

6. при промяна технологията на работа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият да не заяви цялото количество от различните видове артикули;

7. да заяви допълнително количество от даден артикул, над обявеното в списъка към обособената позиция, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля стойността на договора;

8. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да подава до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявка за необходимите количества и вид артикули, чрез служител на „Български пощи“ ЕАД, посочен в чл.37 от настоящия договор;

2. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок стойността на извършените доставки при условията и в сроковете, определени с настоящия договор.

3. да приеме доставените стоки, чрез представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същите се преброяват и сверяват с писмената заявка, за което се изготвя и подписва приемно-предавателен протокол;

4. да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт и точните адреси за доставка, както и при всяка конкретна доставка, в случай на промяна на някой от адресите.

Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с договора;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението;

3. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва доставката на съответния вид и количество артикули, съгласно техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа) до обектите посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да изпълнява заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествено и в срок;

3. да доставя съответния вид артикули при спазване условията и сроковете на чл.7, ал.2 от настоящия договор.

4. доставяните артикули да отговарят на посочените изисквания в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да доставя артикулите с остатъчен срок на годност не по - малък от 12 месеца, от датата на подписване на приемно - предавателния протокол;

6. в срок от 3 (три) работни дни от подписването на двустранен протокол за липсваща и/или некачествена стока, да отстрани установените недостатъци и/или липси за своя сметка;

7. да посочи свои представители за подписване на предавателно - приемателните протоколи за доставените артикули;

8. да доставя артикулите със собствен превоз до обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

(вкл. се само клаузите относими към избраната форма на гаранция от Изпълнителя; неотнositимите текстове се премахват и се променя номерацията на следващите клаузи.)

Размер и форми на Гаранция за изпълнение

Чл.11. (1) Изпълнението на договора се обезпечава с представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение в размер на **1596.98** (хиляда петстотин деветдесет и шест лева и деветдесет и осем стотинки) лева, представляващи 2 % (два процента) от Цената по чл.2 от настоящия договор, при сключване на договора по реда на чл.12 от ЗОП, размера на гаранцията е 2 % (два процента)(за всяка обособена позиция по отделно). Изпълнителят представя документи за внесени гаранции за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(2) Форма на гаранциите: Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Срок на валидност/срок на задържане

Чл.12. (1) Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност от датата на подписване на Договора, като гаранцията се освобождава до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора или неговото изпълнение.

Условия и ред за предоставяне на Гаранцията за изпълнение

Чл.13. (1) Когато Гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка:

IBAN:

BIC:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата, са за сметка на Изпълнителя;

(2) Непредставянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Гаранцията за изпълнение при подписване на Договора е основание ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да не сключи Договора.

Условия и ред за усвояване на Гаранцията за изпълнение

Чл.14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение в случай на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част, каквато съответства на неизпълнението, включително може да удържа суми от Гаранцията за начислени лихви, за неустойки и/или обезщетения.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(3) Усвояването на суми по Гаранцията за изпълнение не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

Условия за освобождаване на гаранцията

Чл.15. (1) В срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срокът на договора, и при липса на възражения/претенции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на доставките, той освобождава Гаранцията за изпълнение в размер на 3 % (три) процента, без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение.

(2) Останалите 2 % се задържат на основание чл.111 ал.10 от ЗОП, за обезпечаване на валидната гаранция на последно доставените артикули, в съответствие с БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули и се освобождава в 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на последната валидна гаранция на съответните артикули.

(3) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението, той задържа пълния размер на Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или доставка на съответните артикули, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

Ред за освобождаване на гаранцията

Чл.16. (1) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение по чл. 15, ал.1 се извършва, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстанови по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума, равна на 3 % (*три процента*) от Гаранцията за изпълнение. Остатъкът от Гаранцията за изпълнение продължава да се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обезпечаване на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до изтичане на Периода на задържане на Гаранцията за изпълнение, посочен в чл.15, ал.2. Този остатък се освобождава в 30 – дневен срок след изтичане на периода по предходното изречение, при условие че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма възражения/претенции във връзка с качеството и начина на изпълнение. *[Текстът е приложим, когато Гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на парична сума, преведена по сметка на Възложителя.]*

Чл.17. (1) Гаранцията за изпълнение или част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните във връзка с изпълнение/неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съответната юрисдикция. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да усвои Гаранцията за изпълнение.

(2) Ако спорът е решен в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.18. (1) Приемането на доставката се извършва в момента на разтоварването и предаването се удостоверява с приемно - предавателен протокол, подписан в два екземпляра от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При предаване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи подписан от него списък на доставеното с пълно описание на характеристики и индивидуализиращи белези на стоката.

(3) Рекламации по количествата на доставените стоки могат да се правят само в момента на приемане на заявените стоки.

(4) Рекламации относно качество и скрити дефекти се правят в седемдневен срок от откриването им.

(5) В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подмени стоката, за която е констатиран дефект, отклонение от изискуемите характеристики или друго несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не по - късно от 24 часа, считано от уведомяването му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за съответното обстоятелство.

Чл.19. При неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на стойността на неподменената стока. Неустойката се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от дължимите по договора суми към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на скота, за която е констатирано обстоятелство като:

- Скрит или явен дефект;
- Отклонение от заявените характеристики;
- Несъответствие с индивидуалните характеристики;
- Несъответствие с указание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител;
- Стоката е с по - лоши характеристики от предложените с офертата;
- Стоката не отговаря на изискванията за нейното предназначение;
- Стоката се доставя на цени по - високи от оферираниите.

(2) За всяка стока, за която е установено обстоятелството по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността ѝ. Заплащането на неустойката не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от задължението да подмени стоката.

Чл.21. В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява проверка на рекламираната стока от контролна организация в присъствието на представител на двете страни, за което се съставя надлежен протокол.

Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря, ако доставената стока след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има явни недостатъци, които намаляват нейната цена или нейната годност за обикновено или друго предназначение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и при скрити недостатъци по реда на гражданското законодателство. При констатиране на обстоятелствата по чл.20, ал.1 от договора, независимо от подписването на приемно - предавателен протокол, стоката не се счита за приета, ако представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е уведомил представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обстоятелствата.

Чл.23. (1) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или друг негов представител, в това число и служител от съответната структура, има право да изисква съставянето на констативен

протокол, подписан от лицето придружаващо доставката и представител от структурните звена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до която се доставя.

(2) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на лицето придружаващо доставката за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от структурното звено, до което се доставя стоката и двама свидетели, и е годно доказателство за упражняване правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправната страна по настоящия договор.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.24. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.25. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.26. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.29 от настоящия договор.

Чл.27. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.28. „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.29. (1) При забава в изпълнението на заявена доставка по чл.7, ал.2 и/или някое от задълженията му по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от цената на заявената доставка за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто).

(2) При забавяне изпълнението на доставките с повече от 20 дни, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер трикратната стойност на недоставеното количество артикул/и, като Възложителят има право да откаже получаване на артикула/ите и да приеме, че същите не са доставени.

(3) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената доставка, в зависимост

от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се констатираат с протокол, съставен от длъжностни лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.2, ал.1.

(5) при формиране на съответното плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ удържа цената на неизвършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(6) Ако вредите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от неустойката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(7) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 31. В случай, че по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не бъдат спазени договорените срокове за плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата от Цената за съответната доставка за всеки ден забава, но не повече от 2 % (две на сто) от стойността на доставката.

Чл. 32. (1) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента действителни разходи по представени разходни документи, както и неустойка в размер на 2 % (две на сто) от неизплатената цена по договора.

(2) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на трикратната стойност на неизпълнените доставки по договора.

Чл. 33. (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържи неустойките от дължимите суми за извършени доставки.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2, ал.1;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10 - дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестията на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.

5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

Чл. 35. Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;

2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.

3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.36. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- п.к. 1700, гр. София, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- гр. Бургас, ж.к. „Меден Рудник“, бл. 333, ет. Партер, п.к.8011

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.37. За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страни посочват следните свои представители:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД експерт, дирекция „УЧРАДС“, Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, тел. **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

-
- **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

заличено на осн. чл. 2 от ЗЗЛД адрес за кореспонденция: гр. Бургас, ж.к. „Меден Рудник“, бл. 333, ет. Партер, п.к.8011

Чл.38.(1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 (двадесет и четири) месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

(5) В случай на нарушаване на изискванията за конфиденциалност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от стойността на договора посочена в чл.2, ал.1.

Чл.39. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.40. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.41. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - един за Възложителя и един за Изпълнителя. Приложенията към настоящия договор са неделима част от него:

1. Технически изисквания на Възложителя - за Обособена позиция № 1:
„Студозащитни облекла“ ;

2. Техническо предложение на Изпълнителя - за Обособена позиция № 1:
„Студозащитни облекла“;
3. Ценово предложение на Изпълнителя - за Обособена позиция № 1:
„Студозащитни облекла“;
4. Гаранция за изпълнение - за съответната Обособена позиция № 1:
„Студозащитни облекла“.
5. Документите по чл.58 от ЗОП

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА НА ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ЗА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД

I. Предмет на поръчката – „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД

II. Прогнозна стойност:

Максималната обща прогнозна стойност на обществената поръчка е 232 000,00 лв. /двеста тридесет и две хиляди/ лева без ДДС, разпределени по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“ – 87 000,00 /осемдесет и седем хиляди/ лева без ДДС;

Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“ – 98 000,00 /деветдесет и осем хиляди/ лева без ДДС;

Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“ – 47 000,00 /четиридесет и седем хиляди/ лева без ДДС.

III. Условия, начин и срок на плащане:

Плащането от страна на Възложителя ще се извърши в срок до 45 дни /четиридесет и пет дни/ от датата на последно подписания приемно – предавателен протокол /за извършване на доставка по съответната обособена позиция/, ведно с представена оригинална фактура от Изпълнителя. Плащането ще се извърши от Централно управление на „Български пощи“ ЕАД по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

IV. Място, срок и начин на изпълнение на поръчката:

Доставките по трите обособени позиции следва да се осъществят от съответния Изпълнител за собствена сметка в структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

- Регионално управление „Западен регион“, 1081 София, ул. „Владайска“ № 33;
- Регионално управление „Южен централен регион“, 4000 Пловдив, пл. „Централен“ №1;
- Регионално управление „Североизточен регион“, 9000 Варна, бул. „Съборни“ №42;
- Регионално управление „Югоизточен регион“, 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ №2;
- Регионално управление „Северен централен регион“, 5800 Плевен, ул. „Хан Крум“ №3;
- Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за Български разменно-сортировъчен център, 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ № 31;
- Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8;
- Специализирано поделение ИМС/ БУЛПОСТ, 1000 София, ул. „Самуил“ № 79.

Количествата на всички артикули по обособени позиции са общи за „Български пощи“ ЕАД.

Размерите и бройките на артикулите по съответната обособена позиция ще бъдат изпратени на Изпълнителя чрез заявка от страна на Възложителя. Заявката ще бъде изпратена на електронен адрес или по факс на Изпълнителя. Общият брой на артикулите в заявката няма да надвиши общият брой на артикулите по съответните обособени позиции.

Доставките следва да се осъществят до 30 /тридесет/ дни от получаване на заявка от Възложителя.

V. Изисквания към кандидатите или участниците

1. В процедура могат да участват всички заинтересовани лица, като по обособена позиция № 1 „Студозащитни облекла“ и № 3 „Студозащитни и други лични предпазни средства“, с предимство ще се разглеждат офертите на участник, който участва по реда на чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, и е регистриран като специализирани предприятия или кооперации на хора с

увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в аналогичен регистър поддържан от друга държава членка на Европейския съюз.

2. Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение, могат да участват, при условие че най-малко 30 % /тридесет на сто/ от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. Участниците трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко 3 /три/ години преди датата на откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3. Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват в обществената поръчка, при условие че могат да изпълнят най-малко 80 % /осемдесет на сто/ от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

4. Всеки от участниците трябва да е изпълнил най-малко три доставки, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка и съответната обособената позиция, за която участва, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Доказателства за извършената доставка се представят под формата на удостоверения за извършените доставки, издадени от получателя или от компетентен орган (съдържащо дата и подпис на издателя и данни за контакт), или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата;

5. Оторизационен документ от производителя (за участници, които не са производители на стоките, предмет на поръчката), със срок на валидност не по-кратък от срока на действие на договора за изпълнение на обществената поръчка;

6. Сертификат за внедрена система за управление на качеството с обхват – предмета на поръчката съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен) на производителя, с превод на български език (когато е приложимо);

7. Изисквания за качество, гаранционен срок:

7.1. Участниците доказват качеството и произхода на предлаганите работни облекла, работни обувки и лични предпазни средства със следните документи, които ако са на чужд език, задължително се придружават с превод на български език:

а) Сертификат за качество, издаден от производителя;

б) Сертификат или декларация за произход, издаден от производителя;

в) Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя или негов упълномощен представител;

г) Разрешение от Министерство на здравеопазването (само за работните облекла, които не се произвеждат по БДС);

д) Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана изпитателна лаборатория за предложените лични предпазни средства.

7.2. Участниците да предложат гаранционен срок и условията, при които е валидна гаранцията на изделията при фабрично – заводски дефекти и спазване на изискванията за ползване, поддръжките и съхранение от потребителя, в съответствие на БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули.

7.3. Участниците да представят документ за гаранционен срок на предлаганите лични предпазни средства, с които участват в процедурата, изхождащ от производителя на изделията;

8. Изисквания към предлаганите лични предпазни средства:

8.1. Предлагащите лични предпазни средства, за които Участникът представя оферта, трябва да отговарят на Техническата спецификация за съответната обособена позиция – неразделна част от документацията на поръчката.

8.2. Личните предпазни средства е необходимо да съответстват на изискванията по БДС, а за тези, които не фигурират в него, е задължително да се представи разрешително от Министерството на здравеопазването, което е органът, който дава заключение за тяхната годност и използването им.

8.3. Личните предпазни средства трябва да съответстват на законодателството на Европейската общност, относно приетите изисквания за техния дизайн и производство.

Всички лични предпазни средства трябва да са:

- подходящи за установените рискове и да не предизвикват такива;
- отговарят на съществуващите условия на работното място;
- съобразени с ергономичните изисквания и здравословното състояние на работника;
- удобни за използване от работниците.

8.4. Всяка доставка да се придружава от следните актуални документи: фактура, приемателно – предавателен протокол, сертификат за качество, сертификат или декларация за произход, декларация за съответствие и документ за гаранционен срок на доставените изделия.

9. Участниците трябва да представят:

9.1. Каталогни проспекти и/или други информационни материали за предлаганите лични предпазни средства;

9.2. Инструкции за ползване, поддържане и съхранение на предлаганите лични предпазни средства.

10. Участниците следва да предоставят минимум по 5 /пет/ броя мостри за всеки от артикулите по обособени позиции в различни размери. В случай, че артикул има един модел за дамска и мъжка номерация, участниците следва да предоставят общо 5 /пет/ броя мостри. Мострите следва да отговарят на всички техническите изисквания на Възложителя.

11. Мострите да бъдат предоставени в запечатана непрозрачна опаковка с приложен опис на съдържанието отделно от плика с офертата. Върху опаковката с мострите да се запише: „Мостри“, данни за участника, предмета на процедурата и обособена позиция. Всяка опаковката (кутия/кашон) следва да бъде запечатана с фирмено тиксо или полагане на печат, който да не позволява отваряне, без да се наруши целостта. За предадените мостри участника съставя приемателно – предавателен протокол в два екземпляра, който се подписва от представител на Възложителя и представител на участника. В случай че участникът не представи приемателно – предавателен протокол за предадени мостри, пликът с офертата не се приема и това обстоятелство се отразява в регистъра за подаване на документи.

Мострите ще бъдат подложени на проби, извършване от длъжностните лица на комисията, на които е възложено получаването, разглеждането и оценката на подадените оферти в присъствието и с помощта на съответните работници и служители, които ще използват посочените артикули.

Участник, който е представил мостри, които не отговарят на всички изисквания от Техническите изисквания и нормативни разпоредби, се отстранява от по – нататъшно участие в процедурата.

12. Участниците/подизпълнителите да бъдат производители и/или надлежно упълномощени представители/дистрибутори на производители;

13. Производителят на стоките, предмет на поръчката да е внедрил и поддържа система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват включващ производство на изделията, предмет на поръчката.

Всеки участник може да подава оферти за една или повече от посочените обособени позиции.

VI. Критерий за оценка:

Офертите, допуснати до участие в процедурата, ще се оценяват за всяка обособена позиция по отделно, на основание чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП „икономически най – изгодна оферта по критерия „най-ниска цена“. Цената се формира като сбор на произведенията на количествата от всеки артикул, умножено по тяхната единична цена /за всяка обособена позиция/.

За всеки артикул от списъка за съответната обособена позиция следва да бъде посочена единична цена до втори знак след десетичната запетая. Всички посочени цени, следва да бъдат в лева без ДДС.

В случай, че оферта на участник надвиши максималната прогнозна стойност за съответната обособена позиция, същият ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПЪРВА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ – „СТУДОЗАЩИТНИ ОБЛЕКЛА“

I. Предлагащите лични предпазни средства (ЛПС) следва да отговарят на изисквания за гарантиране защитните качества на лични предпазни средства, съгласно чл. 7 и чл. 15 от Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и да бъдат придружени съгласно условията на документацията за участие с:

1. Инstrukция за употреба на всяко лично предпазно средство, съставена от производителя, която трябва да е изчерпателна и разбираема, съгласно чл. 13 от Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства (Наредбата).

2. Декларация за съответствие за удостоверяване на съответствието на всяко ЛПС със съществените изисквания - от производителя или от неговия упълномощен представител съгласно чл. 51 от Наредбата.

II. Изисквания за маркировка:

1. Нанесена от производителя или неговия упълномощен представител, върху всяко ЛПС маркировка за съответствие, съгласно изискванията на Наредбата за маркировка за съответствие.

2. Специалните работни облекла да имат трайна маркировка за принадлежност на “Български пощи” ЕАД. Върху тях да се постави емблемата на “Български пощи” ЕАД по приложния модел с диаметър от 25 до 50 мм с основен цвят – жълт. Моделите на облеклата следва да са в цветовата гама, приета в “Български пощи” ЕАД - тъмно синьо и жълто, съгласно спецификацията на специалните работни облекла.

III. Спецификация на личните предпазни средства за Обособена позиция 1:
„Студозащитни облекла“:

№ по ред	Елементи на личните предпазни средства (ЛПС)		Опасности, за които се прилагат ЛПС	Съответствие / Минимални изисквания към модела на ЛПС	Количество общ брой	
	Видове	Основни защитни качества			дамски	мъжки
1	Яке/удължено	студозащитно, влагозащитно	Термични въздействия Ниска температура на въздуха от + 12°С до - 20°С	Да отговаря на EN 340, EN 342; EN 343 Модел: с висока яка; външен хидрофобен плат, закопчаване до горе с цип, дублирано с копчета, качулка подвижна, джобове - вътрешни и външни, затварящи се; да има възможност за пристягане на качулката, ръкавите, талията и долната част; подплата от два слоя обемна вата; несвиваем хастар. Основен цвят-тъмно син, а жълтият цвят да фигурира като кантове, капаци на джобове, допълнителни елементи.	1980	920

ФИРМЕН ЗНАК НА “БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД



ДО
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,
гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“, № 1, бл.31

„Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД, с ЕИК 202837767, със седалище гр. Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333 и адрес на управление Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333, адрес за кореспонденция: Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333, **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**
....., електронна поща регистрирано в град Бургас
[данни за регистрацията на участника], представлявано **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**
качеството на Управител

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“, Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“, Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“

По обособена позиция № 1 „„Студозащитни облекла“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, по обособена позиция №1 „Студозащитни облекла“, като правим следните обвързващи предложения за изпълнение й:

1. Потвърждаваме Срок за изпълнение на поръчката от **30** (тридесет) дни, считано от датата на подаване на заявка от страна на Възложителя, след подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм запознат/а със съдържанието на проекта на договора и приемам всички клаузи и условия в него без възражения, включително предложения от Възложителя начин на плащане.

Ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец и в законоустановения за това срок.

4. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам да бъдем обвързани с подадената от нас оферта за срок /сто и двадесет/ дни, като предлагаме срока на валидност на нашата офер

заличено на
основание
чл. 2 от ЗЗЛД

сто и двадесет) дни, считано от крайния срок (дата) за подаване на оферти и тя ще остане обвързваща за нас до изтичане на този срок.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

5. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на **5% /в размер на 2 % в случай че участникът е специализирано предприятие или кооперация за хора с увреждания/** от стойността на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.

6. Приемаме предложениния начин на извършване и формиране на плащанията посочен в документацията за обществена поръчка и проекта на договора.

7. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката да не разгласяваме на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

8. Предлагаме да изпълним поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба. Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Правим следното предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя:

Предмет на поръчката: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“, Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“, Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“

⚡ Условия, начини и срок на плащане:

Плащането от страна на Възложителя ще се извърши в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни от датата на последно подписания приеми – предавателен протокол за извършване на доставка по съответната обособена позиция, ведно с представяне на оригинална фактура от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД. Плащането ще се извърши от Централното управление на „Български пощи“ ЕАД по посочена от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД банкова сметка.

⚡ Място, срок и начин на изпълнение на поръчката:

Доставките по съответната обособена позиция ще се осъществяват от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД за собствена сметка в структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

- Регионално управление „Западен регион“ 1081 София, ул. „Владайска“ №33
- Регионално управление „Южен централен регион“ 4000 Пловдив, пл. „Централен“

№1

- Регионално управление „Североизточен регион“ 9000 Варна, ул. „Съборни“ №42
- Регионално управление „Югоизточен регион“ 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ №2
- Регионално управление „Северен централен регион“ 5800 Плевен, ул. „Хан Крум“

№3

➤ Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за Български разменно-сортировъчен център 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“

№31

➤ Специализирано поделение „Българска филателния и нумизматика“ 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ №8

➤ Специализирано поделение ИМС/БУЛПОСТ 1000 София, ул. Самуил №79

Количествата на всички артикули са общи по обособени позиции заличено на

„Български пощи“ ЕАД.

основание
чл. 2 от 33ЛД

Размерите и бройките на артикулите по съответната позиция ще бъдат изпратени на „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД чрез заявка от страна на Възложителя. Заявката ще бъде изпратена на електронен адрес или факс. Общия брой на артикулите в заявката няма да надвишава общия брой на артикулите по съответната обособена позиция. Доставка ще се осъществяват до 30 /тридесет/ дни от получаване на заявка от Възложителя.

✚ **Изисквания за маркировка:**

➤ Нанесената от производителя „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД върху всяко ЛПС маркировка за съответствие, съгласно изискванията на Наредбата за маркировка за съответствие.

➤ Специалните работни облекла имат трайна маркировка за принадлежност на „Български пощи“ ЕАД. Върху тях е поставена емблемата на „Български пощи“ ЕАД по приложения модел с диаметър 25 до 50 мм с основен цвят жълт. Моделите на облеклата са в цвetoва гама, приета в „Български пощи“ ЕАД – тъмно синьо и жълто, съгласно спецификацията на специалните работни облекла.

✚ **Предлаганите лични предпазни средства** отговарят на изискванията за гарантиране защитните качества на лични предпазни средства, съгласно чл.7 и чл.15 от Наредба №3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използването на лични предпазни средства на работното място и са придружени съгласно условията на документацията за участие с:

➤ Инструкция за употреба на всяко лично предпазно средство от производителя, която е изчерпателна и разбираема, съгласно чл.13 от Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на личните предпазни средства.

➤ Декларация за съответствие за удостоверяване на съответствието на всяко ЛПС със съществените изисквания.

➤ Изисквания за качество, гаранционен срок:

✓ Качеството на предлаганите ЛПС се доказва с представяне на следните документи:

❖ Сертификат за качество, издаден от производителя

❖ Сертификат или декларация за произход, издаден от производителя

❖ Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя

❖ Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана лаборатория за предложените ЛПС.

✓ Гаранционен срок и условията при които е валидна гаранцията на изделията при фабрично – заводски дефекти и спазване на изискванията за ползване, поддържане и съхранение от потребителя в съответствие на БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули.

✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД представя документ за гаранционен срок на предлаганите лични предпазни средства.

➤ Изисквания към предлаганите лични предпазни средства:

✓ Предлаганите ЛПС отговарят на Техническата спецификация за съответната позиция, неразделна част от документацията на поръчката.

✓ ЛПС съответстват на изискванията по БДС.

✓ ЛПС съответстват на законодателството на Европейската общност, относно приетите изисквания за дизайн и производство.

✓ Всички ЛПС са:

❖ Подходящи за установените рискове и не предизвикват такава.

❖ Отговарят на съществуващите условия на работното място.

❖ Съобразени са с ергономичните изисквания и здравословното състояние на работника.

✓ Всяка доставка се придружава от следните актуални документи:

❖ Фактура

❖ Приемо – предавателен протокол

❖ Сертификат за качество

заличено на
основание
чл. 2 от ЗЗЛД

- ❖ Сертификат или декларация за произход
- ❖ Декларация за съответствие
- ❖ Документ за гаранционен срок на доставяните изделия
- „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД представя/прилага:
 - ✓ каталожни проспекти и други информационни материали за предлаганите ЛПС
 - ✓ Инструкции за ползване, поддържане и съхранение на предлаганите ЛПС
 - ✓ Представя 5 /пет/ броя мостри за всеки от артикулите по обособената позиция в различни размери. В случай, че от артикул има един модел за дамска и мъжка номерация, ще представи общо 5 /пет/ броя мостри. Мострите отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.

✓ Мострите са представени в запечатана непрозрачна опаковка с приложен опис на съдържанието, върху опаковката има надпис „Мостри“, данни за участника, предмета на процедурата и обособената позиция.

✓ Всяка опаковка с мострите е запечатана с фирмено фолио или подпечатана с фирмен печат, който не позволява отваряне. За предадените мостри се съставя приемо – предавателен протокол в два екземпляра, които се подписва от представител на Възложителя и представител на „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД.

✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД дава съгласието си мострите да бъдат подложени на проби, извършване от длъжностни лица на комисията на които е възложено получаването, разглеждането и оценката на подадените оферти в присъствието и помощта на съответните работници и служители, които ще използват посочените артикули.

✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД, като производител на стоките предмет на поръчката има внедрена система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 с обхват включващ производство на изделия, предмет на поръчката.

№	Списък на артикулите за обособена позиция	Производител	Страна на произход	Марка	Кратки технически характеристики
1	Яке / удължено Студозащитно, влагозащитно	„Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД	Република България	Марка: „Ташев Сейфти Продуктс“	В съответствие със стандарт: EN 340 /13688/ EN 342, EN 343 Характеристики на модела: висока яка, външен хидрофобиран плат, закопчаване до горе с цип, дублирано с копчета, качулка подвижна, джобове – вътрешни и външни затварящи се. Има заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

					ръкавите, талията и долната част, подплата от два слоя обемна вата, несвиваем хастар. Основен цвят тъмно синьо, жълтия цвят фигурира като кантове, капаци на джобовете, допълнителни елементи. Опасности за които ще се прилагат ЛПС-термични въздействия, ниска температура на въздуха от +12 до -20 градуса С
--	--	--	--	--	---

Забележка: Възложителят си запазва правото да отстрани участник, който представи технически характеристики на артикули, които не отговарят на зададените технически изисквания. Участникът е длъжен да предложи в офертата си всички артикули от обособената позиция. Участникът следва да посочи търговската марка и/или производител за всеки един от артикулите, които предлага. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация.

Боря на редовете не е обвързващ на участника. Всеки участник допълва толкова редове, колкото са му необходими за техническото му предложение.

24.07.2018 г.
дата

..... заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Име и фамилия - на
представляващият участника

*Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника и/или упълномощени за това лица.

До
“БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД,
гр. София 1700, ул. “Акад. Ст. Младенов”
№ 1, бл. 31

От:

„Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД, с ЕИК 202837767, със седалище гр. Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333 и адрес на управление Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333, адрес за кореспонденция: Бургас, ж.к. Меден рудник бл.333, **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД** 833381, електронно **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД** регистрирано в град Бургас [данни за регистрацията на участника], представлявано от **заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД** на
Управител

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

за участие в процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“, Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“, Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“

По обособена позиция № 1 „Студозащитни облекла“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД“ с три обособени позиции, Обособена позиция № 1: „Студозащитни облекла“, Обособена позиция № 2: „Предпазни обувки и ботуши“, Обособена позиция № 3: „Студозащитни и други лични предпазни средства“

За обособена позиция № 1 „Студозащитни облекла“

1. Общата цена за изпълнение на договора (по съответната обособена позиция) е 79 849.00 [седемдесет и девет хиляди осемстотин четиридесет и девет лева¹] лв. без ДДС и е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** каквито и да било други суми.

Единичните цени на видовете артикули са както следн

заличено на основание
чл. 2 от ЗЗЛД

¹ Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

№	Вид артикул	Мерна единица	Общ брой	Единична цена, без ДДС	Обща цена, Без ДДС
1.	Яке / удължено Студозащитно, влагозащитно /дамско/	Бр.	1980	27.55	54 549.00
2.	Яке / удължено Студозащитно, влагозащитно /мъжко/	Бр.	920	27.50	25 300.00
ОБЩО:			2900		79 849.00

**Броя на редовете е съгласно броя на артикулите в обособената позиция.*

За всеки артикул от списъка за съответната обособена позиция следва да бъде посочена единична цена до втори знак след десетичната запетая. Всички посочени цени, следва да бъдат в лева без начислен ДДС.

При аритметично несъответствие между предложените единични цени по артикули и общата стойност на предложението, за достоверна ще се приемат единичните стойности на предложените артикули. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност, ще се взема предвид изписаната с думи. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 /нула/ лв.

Обща стойност без ДДС в ценовото предложение на участника не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката.

Участниците посочват в ценовото си предложение и банковата си сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, ако бъдат определени за изпълнител.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика, съдържащ предлаганите ценови параметри елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в поръчката.

2. Приемаме плащането на дължимата стойност за изпълнение на доставените артикули да се извършва при условията посочени в проекта на договор.

3. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 72 от ЗОП.

4. Съгласно изискванията на Възложителя, посочваме следната следната банкова сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, в случай че бъдем определени за изпълнител:

заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

заличено на основание
чл. 2 от ЗЗЛД

[дата] 24.07.2018 г.

ПОДПИ

[име и ф.

ПЕЧАТ

«Ташев Сейфти Продуктс» ЕООД

[качество на представляващия участника]