

ДОГОВОР

№ 161.....1...04-08'18

Днес, 04.08.2017 г. в гр. София, между:

1. **„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор ДЕЯН ДЪНЕШКИ – представляващ дружеството, наричан по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева и

2. **„ДИЛКОМ БЪЛГАРИЯ“ ООД, ЕИК 103761563**, със седалище и адрес на управление: гр.Варна 9000, район Одесос, ул.,„Гоце Делчев“ № 8, ап.3, представлявано от **ДОЧО ХАРАЛАНОВ ЧЕМШИРОВ**, в качеството си на управител, тел. 0889 30 33 39/ 0887 30 22 04, е – mail office@dilcom.com, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

На основание чл. 194, ал.1, Глава 26^{та} от Закона за обществените поръчки по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на бланки „Известие за доставяне“ с лепящ гръб за нуждите на „Български пощи“ ЕАД“**, извършена чрез събиране на оферти с обява и съгласно утвърден протокол на главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД от 10.04.2017 г., се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава срещу уговорено в договора възнаграждение да извърши доставка на бланки за известие с лепящ гръб за нуждите на „Български пощи“ ЕАД, наричани по – нататък **„Бланки/бланките“**, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/ и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 4/, неразделна част от договора.

(2) Доставените количества бланки, предмет на настоящия договор следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(3) Към момента на доставката бланките да са с остатъчен срок на годност не по – малък от 12 месеца от датата на подписване на приемно – предавателния протокол, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) За изпълнение предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в размер до **60040.00** /шестдесет хиляди и четиридесет лева и нула стотинки/ лева, без ДДС.

(2) Общата стойност на договора е максимална и е обвързваща за страните, като

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право, в зависимост от конкретните нужди и финансовия ресурс, с който разполага, да не възлага изпълнение за цялото количество или стойност на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави промяна на количествата между отделните видове бланки, в зависимост от технологичните нужди, в рамките на определения финансов ресурс.

Чл.3. Единичните цени, по които ще се заплаща извършването на доставката, предмет на договора, се определя съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

- За бланка обр.243 „Известие доставяне“ – 0,023 /нула цяло нула двадесет и три/ лева, без ДДС;

- За бланка обр. CN 07 – 0,024 /нея цяло нула двадесет и четири/ лева, без ДДС.

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като същите са крайни и включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

Чл.4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнените заявки в срок до **45** (четиридесет и пет) дни след представяне на двустранно подписан предавателно – приемателен протокол за извършената доставка и надлежно оформена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Заплащането се извършва в български лева от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по банков път на следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:



(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено, в срок 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5. Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие **12 /дванадесет/ месеца** или до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2 ал.1.

IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Място на изпълнение – до склада на Български разменен сортировъчен център /БРСЦ/ на „Български пощи“ ЕАД, гр. София, ул. „Челопешко шосе“ № 31, кв. „Нова Враждебна“.

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized name, is located in the bottom right corner of the page.

Чл.7. (1) Начин на изпълнение – заявените количества бланки се доставят след писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя заявените количества бланки в срок от **30 /тридесет/ дни**, съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от датата на писмената заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За всяка доставка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща електронна заявка, на посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** електронна поща.

(2) Всяка доставка трябва да е опакована в стандартна опаковка. Бланките следва да бъдат поставени в кашони по 1 000 (хиляда) броя. Върху кашона се поставя етикет съдържащ: наименование и адрес на производителя и доставчика и наименование на стоката. Опаковката следва да осигурява запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

(3) Всяка доставка следва да е опакована по партии за съответното Регионално управление (РУ), описани в Таблица № 1 от Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да бъдат доставени на транспортни единици (палета), които да са адресирани до съответното РУ и цялото пале да бъде фолирано. В тях да бъдат вложени оригиналната фактура, придружена с приемно – предавателен протокол за съответното РУ. Към всяка доставка да бъде съставен и общ приемно – предавателен протокол, в който да бъдат описани доставените количества по регионални управления по видове образци, както и броя на палетата за съответното РУ. Протоколът се разписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при предаването на съответната партида в БРСЦ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.8. (1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;
2. да откаже да приеме доставените бланки, в случай че не съответстват на изискванията по чл.1 от настоящия договор и зададените в техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** параметри – неразделна част от договора.
3. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. да предявява рекламации на доставената стока веднага след откриване на липси в присъствие на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а за скрити недостатъци – в 2 (два) дневен срок след откриването им;
5. Да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения.
6. да прави промяна на количествата между отделните видове бланки, в зависимост от технологичните нужди, в рамките на определения финансов ресурс

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да подава до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка за необходимите количества и вид бланки в сроковете по чл.7 ал.1, чрез представител на „Български пощи“ЕАД, посочен в чл.37 от настоящия договор;
2. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок стойността на извършената доставка при условията и в сроковете, определени с настоящия договор.
3. да приеме доставените бланки, опаковани съгласно чл.7, ал.3, чрез представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като същите се преброяват и сверяват с писмената заявка, за което се

изготвя и подписва предавателно-приемателен протокол;

4. да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт.

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с договора;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението.

3. да прекрати договора с 10 – дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задължения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. в срок от 10 /десет/ дни от подписването на настоящия договор, да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вида на бланките, подготвени за изработване;

2. да извършва доставката на съответния вид и количество бланки, съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа);

3. да изпълнява заявките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** качествено и в срок;

4. да доставя съответния вид бланки при спазване условията на чл.7 от настоящия договор;

5. доставените бланки да отговарят на посочените в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6. да доставя бланките с остатъчен срок на годност не по - малък от 12 месеца, от датата на подписване на приемно – предавателния протокол;

7. в двудневен срок от подписването на протокола за некачествена стока, да отстрани установените недостатъци за своя сметка;

8. да подписва предавателно-приемателен протокол за вида, количеството и цената на доставените бланки;

9. да доставя бланките със собствен превоз до обекта/склада на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – БРСЦ, в опаковка описана подробно в Раздел IV на договора.

Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение и в срок до три дни от сключването му или сключване на допълнително споразумение към него, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че по отношение на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не са налице обстоятелствата по чл.54 ал.1 и чл.55 ал.1 от ЗОП./неприложими/.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ** в сключваните с тях договори./неприложими/.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури и представител на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ** при приемането на дейности по договора за обществена поръчка. (ал.3, 4 и 5 – са в случай че изпълнителят използва подизпълнители)./неприложими/.



VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на **5 %** (пет на сто) от стойността на Договора, без ДДС, а именно **3002,00** (три хиляди и два) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 12. Гаранцията за изпълнение се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.13. Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

Чл. 13. Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

Чл. 14. (1) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания: /неприложима/

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително одобрена от/съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор; /неприложима/

2. да бъде издадена от обслужващата банка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** [банка или клон на чуждестранна банка, които разполагат с валидно разрешение за извършване на банкова дейност на територията на Република България, предварително одобрена от/съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /неприложима/ и

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. /неприложима/

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. /неприложима/

Чл.15. (1) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ / в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), която трябва да отговаря на следните изисквания: /неприложима/

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; /неприложима/

2. да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, които разполагат с валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, предварително одобрен от/съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; /неприложима/ и

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора. /неприложима/

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. /неприложима/

Чл.16. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, упражняване на опция (в т.ч. за извършване на допълнителни доставки), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 /пет/ дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл.17. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

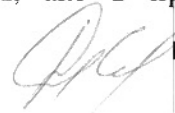
(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл.4 ал.2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице; /неприложима/

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/ застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице/изпращане на писмено уведомление до застрахователя. /неприложима/

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на



изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до/за период по – дълъг от 10 (*десет*) дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставките не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.21. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.11 от Договора.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.23. (1) Рекламации за липси и/или дефекти се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането на бланките, или след откриването им, но не по-късно от 7 /седем/ дни, за което двете страни съставят констативен протокол.



(2) При рекламации, във връзка с доказани липси и недостатъци, свързани с явни или скрити дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява липсите и/или недостатъците по ал. 1 в срок от 2 /два/ работни дни от деня на подписване на констативния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс в 7 /седем/ дневен срок от момента на установяването им, през целия срок на действие на договора. Когато се установи, че повече от 1 % от доставените бланки не отговаря на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени бланките с нови, отговарящи на изискванията за качество в срок от 2 /два/ работни дни от предявяване на рекламацията.

Чл.24. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не възстанови в срока по чл.23, липсващото количество или не замени некачествените бланки, той се задължава да върне стойността им най – късно до 5 /пет/ календарни дни.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.25. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

Чл.26. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.27. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера посочен в чл.18 от настоящия договор.

Чл.28. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл.29. „Форсмажорни обстоятелства” са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.30. (1) При забава в изпълнението на заявена доставка по чл.7 и/или някое от задълженията му по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% (един процента) от цената по чл.2 за всеки ден забава.

(2) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена доставка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената доставка, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се констатира

констативен протокол, съставен от длъжностни лица от БРСЦ към „Български пощи“ ЕАД и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.2.

(4) При формиране на съответното плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удържа цената на неизвършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставка по чл.7 или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(5) Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по – голям размер от неустойката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(6) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

Чл.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл.32. Плащането на неустойки по този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

Чл.33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удружи неустойките по чл.30 от дължимите суми за извършени доставки.

X. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл.34. (1) Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 /двадесет и четири/ месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.



Х I. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.35. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2 ал.1;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестieto на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.

5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

Чл.36. Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. прекратяване на юридическите лица;
2. при настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП.
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. /неприложима/

ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.37. (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „Български пощи“ ЕАД

гр. София 1700, р-н Студентски град, ул.„Академик Стефан Младенов“ № 1, бл.31

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „Дилком България“ ООД

гр.Варна 9000, район Одесос, ул.„Гоце Делчев“ № 8, ап.3, тел. 0889 30 33 39/ 0887 30 22 04, е – mail office@dilcom.com

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3- дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.37. За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страните посочват следните свои представители:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Румяна Апостолова – 02/ 949 3243

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Дочо Чолев

0889 30 33 39

Чл.38. Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спора ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

Чл.39. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.40. Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложения:

1. Технически изисквания на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя;
4. Гаранция

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕСКИ

Главен изпълнителен директор
„Български пощи“ ЕАД

АННА ЖЕЛЕВА

.....
Главен счетоводител
„Български пощи“ ЕАД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Д-р Димитър Димитров
Управител
„Енком България“ ООД

Дилком България ООД

(фирма на кандидата в процедурата за възлагане на обществената поръчка)

ДО „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
1700 гр.София, ул. „Акад.Ст.Младенов“ 1,
бл.31

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с Документацията за участие в открита процедура с предмет: **„Доставка на бланки „Известие за доставяне“ с лепящ гръб за нуждите на „Български пощи“ ЕАД“**, предлагаме да изпълним обществената поръчка при следните условия:

1. Приемам/е изцяло, без резерви или ограничения в тяхната цялост, условията на Техническите изисквания - Приложение № 1 към документацията на възложителя.

2.Срок за изпълнение на поръчката – 12 месеца или до изчерпване на финансов ресурс, считано от датата на подписване на договор, като всяка доставка, ще се извършва в срок от 30 /тридесет/ ден (не повече от 30 дни), след писмено заявление от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Предлагам/е да изпълня/им доставката по предмета на поръчката, в съответствие с Техническите изисквания (Приложение № 1) на Възложителя, с място на изпълнение на доставките франко склада на Български разменен сортировъчен център /БРСЦ/ на „Български пощи“ ЕАД, гр. София, ул. „Челопешко шосе“ № 31, кв. „Нова Враждебна“.

4. Настоящата оферта е валидна за срок от 90 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

5. Представяме пълно описание на доставките за осигуряване на качеството на предлаганите видове бланки и информация по всички показатели, заложили в техническата част, както следва:

1. Технически характеристики за формуляри обр. 243 „Известие за доставяне“ и обр. CN 07:

1.1. **Материал:** непромазан картон. Маса на единица площ – 170 g/m² (БДС EN ISO 536:2012).

1.2. Цвят на картона:

1.2.1. обр. 243 „Известие за доставяне“ – бял;

1.2.2. обр. CN 07 – Pantone 494 U едностранен печат в черно.

1.3. **Размер на формулярите:** ширина – 105 mm; дължина – 220 mm; с перфорация на разстояние

лепилен слой с ширина 0-6 mm и дължина, равна на ширината на образца (105 mm). Лепилният слой е едностранно разположен, на гърба на образца, в полето с перфорация, с размер 10 mm и е защитен от защитна лента. Залепването се осъществява чрез отстраняване на защитната лента. Самозалепващият слой е за еднократно залепване.

1.5. Печатно оформление: Формулярите са с едноцветно едностранно оформление в черно. Всички реквизити и тяхното разположение трябва да са съобразени с макетите на формулярите (обр. 243 „Известие за доставяне” – Приложение №2 и обр. CN 07 – Приложение №3).

Техническото предложение представлява неразделна част от договора.

Дата: 17.05.2017 г.

Подпис и печат:



Стефан

Дилком България ООД

(фирма на кандидата в процедурата за възлагане на обществената поръчка)

ДО „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД,
1700 гр.София, ул. „Акад.Ст.Младенов” 1, бл.31

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на бланки „Известие за доставяне” с лепящ гръб за нуждите на „Български пощи” ЕАД“, подписаният(те), представляващ(и) Дочо Хараланов Чемширов, заявявам(е) следното:

Предложената от нас цена за изпълнение на посочената поръчка е 60040,00 лева *словом*: шейсет хиляди и четиридесет, без ДДС, като в нея са включени всички разходи по транспорт и доставка до франко склада на Възложителя, разпределени в опаковки по 1 000 (хиляда) броя бланки в кашон. Върху кашона се отбелязва наименованието и адреса на производителя и доставчика, наименованието на стоката. Опаковката осигурява запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

ПРЕДЛАГАМ (Е) следните единични цени за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията посочени в документацията за участие:

1. За бланка Обр. 243 „Известие за доставяне“ - 0,023/нула цяло нула двадесет и три / лева, без ДДС.
2. За бланка Обр. CN 07 - 0,024 /нула цяло нула двадесет и четири/ лева, без ДДС.

Забележки:

- 1) Заплащането на доставените количества бланки се извършва на база на приемно – предавателни протоколи, и при условията посочени в договора.
- 2) Заплащането на доставките се извършва по цените, предложени от участника в Ценово предложение.
- 3) Предложените единични цени следва да са в лева, без ДДС и да са закръглени до третия знак след десетичната запетая, а общата стойност – до втория знак след десетичната запетая.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

Дата: 07.03..... 2017 г.

Подпис и печат:

(длъжност и име)