

ПРОТОКОЛ № 1

От заседание на комисия назначена със Заповед № РД-15-23/06.07.2017 г. на Главния изпълнителен директор за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за нуждите на „Български пощи“ ЕАД, с четири обособени позиции: Обособена позиция № 1 – Самозалепващи се етикети; Обособена позиция № 2 – Офис хартия; Обособена позиция № 3 – Други хартиени артикули; Обособена позиция № 4 – Специални хартиени артикули“

Днес **06.07.2017 г. в 14:00 часа**, в зала 212, в сградата на Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, с адрес: София 1700, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1 бл.31, в изпълнение на Заповед № РД-15-23/06.07.2017 г. на Главния изпълнителен директор за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хартии за нуждите на „Български пощи“ ЕАД, с четири обособени позиции: Обособена позиция № 1 – Самозалепващи се етикети; Обособена позиция № 2 – Офис хартия; Обособена позиция № 3 – Други хартиени артикули; Обособена позиция № 4 – Специални хартиени артикули“ и на основание чл.103 ал.1 от ЗОП и във вр. с чл.54 ал.1 и сл. от ППЗОП, започна своята работа комисия в състав:

Председател: Ваня Чорбаджийска – гл.юрисконсулт дирекция „Правна дейност“

Членове: Светослава Узунян – главен експерт дирекция „ПУЛ“

Елена Асенова – главен експерт дирекция „ПУЛ“

Силвия Златанова-Маринчева – външен експерт, на граждански договор

Станка Кожухарова – главен експерт дирекция „ФИ“

Проведе публично заседание на основание чл.54, ал.2 ППЗОП за отваряне и получаване на оферти в процедурата.

При провеждане на заседанието присъства представител на участника „Мениджмънт Бизнес Машин“ ООД (М & ВМ) Юлиана Димитрова Обретенова, упълномощена с Пълномощно № 71/2017 г., заверено от нотариус Мариета Николова, с район на действие Софийски районен съд.

Председателят на комисията обяви заповедта за назначаване на комисията (Заповед № РД-15-23/06.07.2017 г. на Главния изпълнителен директор) и протокола по чл.48, ал.6 ППЗОП.

В определения срок за получаване на оферти 17:30 часа на 05.07.2017 г. са постъпили 3 (три) оферти от следните участници (регистър на участниците, подали оферти за участие в процедурата):

1. **„Кооперация „Панда“** – с оферта № 1, вх.№ ОП – 22/05.07.2017 г. – подадена в 12:55 h.
2. **„Мениджмнт Бизнес Машин“ ООД** – с оферта № 2, вх.№ ОП – 22/05.07.2017 г. – подадена в 15:00 h.
3. **„Мултико 92“ ООД** – с оферта № 3, вх.№ ОП – 22/05.07.2017 г. – подадена в 16:45 h.

След запознаване със съдържанието на регистъра на подадените оферти всеки член на комисията подписа и представи декларация по чл.103 ал.2 ЗОП за съответствие и спазване на изискванията по същия член и с обстоятелствата по чл.51 ал.8 от ППЗОП.

Комисията отвори по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание както следва:

За „Кооперация „Панда“

Участникът е представил офертата по първа обособена позиция. Същата е в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща една PVC папка съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за Обособена позиция № 1.

Членовете на комисията Ваня Чорбаджийска, Светослава Узунян, Елена Асенова, Силвия Златанова-Маринчева и Станка Кожухарова подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Същият е подписан и от посочения по – горе представител на участника в процедурата „М & ВМ“.

За „Мениджмнт Бизнес Машин“ ООД

Участникът е представил офертата си запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща три PVC папки, съдържащи документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП, опис на представените документи, както и отделени запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за Обособена позиция № 2 и Обособена позиция № 3.

Членовете на комисията Ваня Чорбаджийска, Светослава Узунян, Елена Асенова, Силвия Златанова-Маринчева и Станка Кожухарова подписаха техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Същите не са подписани от участник в процедурата, тъй като представители на другите двама участника не присъстваха при отварянето на офертите.

За „Мултико 92“ ООД

Участникът е представил офертата си запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща четири PVC папка съдържаща общите документи по всички обособени позиции, както и три PVC папки съдържащи документите по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 ППЗОП, опис на представените документи – техническите предложения на участника по всяка обособена позиция, както и отделени запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за Обособена позиция № 1, Обособена позиция № 2 и Обособена позиция № 4.

Членовете на комисията Ваня Чорбаджийска, Светослава Узунян, Елена Асенова, Силвия Златанова – Маринчева и Станка Кожухарова подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Същите са подписани и от посочения по – горе представител на участника в процедурата „М & ВМ“.

С извършването на тези действия председателят на комисията закри публичната част на заседанието.

Комисията продължи работата си в закрито заседание, като разгледа документите по чл.39, ал.2 ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

1. Участникът „Кооперация „Панда“ е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:

- Опис на представените документи по чл.47, ал.3 ППЗОП;
- ЕЕДОП;
- Техническо предложение за Обособена позиция № 1 – Самозалепващи се етикети;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (съгласно чл.39, ал.3, т.1, буква „в“ ППЗОП);
- Декларация за срока на валидност на офертата (съгласно чл.39, ал.3, т.1, буква „г“ ППЗОП) – 90 календарни дни;
- Сертификат ISO 9001;
- Сертификат ISO 14 001;
- Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП и 3 броя удостоверения за изпълнени доставки със сходен предмет;
- Мостри с приемно – предавателен протокол за Обособена позиция № 1;
- Декларирал е, че ще изпълнява доставките в срок от 7 работни дни след заявка;
- Декларация, че за срока на договора ще осигури доставката на всички артикули от дадената обособена позиция;
- Декларация по чл. 54 ал. 1 т.1, 2 и 7 от ЗОП;
- Декларация по чл. 55 ал. 1 от ЗОП;
- Декларация по чл. 101 ал. 11 от ЗОП;
- Ценово предложение за Обособена позиция № 1 (в запечатан непрозрачен плик).

Представените документи не са номерирани. След разглеждането им комисията не установи непълноти и несъответствия.

2. Участникът „Мениджмнт Бизнес Машин“ ООД е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:

В първата папка са поставени следните общи документи:

- Опис на представените документи по чл.47, ал.3 от ППЗОП;
- ЕЕДОП;
- Декларация по чл. 101 ал. 11 от ЗОП;
- Декларация по чл. 54 ал. 1 т.1, 2 и 7 от ЗОП;
- Декларация по чл. 55 ал. 1 от ЗОП;

- Сертификат ISO 9001 на „М & ВМ“ – за производство на непрекъсната и многопластова принтерна хартия, продажба на хартия, офис IT оборудване и консумативи и др.;
- Сертификат ISO 14001 на „М & ВМ“ – за производство на непрекъсната и многопластова принтерна хартия, продажба на хартия, офис IT оборудване и консумативи и др.;
- Свидетелство за регистрация на марка „М & ВМ“ и уведомление от Патентно ведомство за подновяване на регистрацията за нов 10 – годишен срок;
- Сертификат ISO 9001 на публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А (1991) ZONE INDUSTRIELLE DU CLOS PRE, Франция – за производство на висококачествени хартии;
- Сертификат ISO 14 001 на публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А (1991) ZONE INDUSTRIELLE DU CLOS PRE, Франция – за производство на висококачествени хартии;
- Писмо относно международен стандарт ISO 9706 за неизменяемост на качествата на хартията;
- Сертификат ISO 9001 на UPM – Kymmene Corporation, Kymi, Kuusankoski – за производство на фина хартия;
- Сертификат ISO 14 001 на UPM – Kymmene Corporation, Kymi, Kuusankoski – за производство на пулп, енергия и фина хартия;
- Сертификат ISO 9001 на хартиена фабрика Аугуст Кьолер СЕ, Германия – за разработка, производство и дистрибуция на химизирани хартии, термохартии, фини хартии, Ойлерови хартии, декоративни хартии, подвързии от картон, подложки и микрокапсули;
- Сертификат ISO 14 001 на хартиена фабрика Аугуст Кьолер СЕ, Германия – за разработка, производство и дистрибуция на химизирани хартии, термохартии, фини хартии, Ойлерови хартии, декоративни хартии, подвързии от картон, подложки и микрокапсули;
- Копие от Протокол от изпитване от 11.07.2016 г. на хартия за ксерографски копия, формат А4, с произход от публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А, Франция;
- Копие от Протокол от изпитване от 10.05.2017 г. на хартия за ксерографски копия, формат А4, с произход от публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А, Франция;
- Копие от Протокол от изпитване от 15.05.2017 г. на хартия за ксерографски копия, формат А4 с произход от публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А, Франция;
- Копие от Протокол от изпитване от 23.06.2017 г. на хартия за ксерографски копия, формат А4 с произход от публично дружество с ограничена отговорност Дабъл А, Франция;
- Копие от Протокол от изпитване от 28.06.2017 г. на хартия за офсетов печат, марка UPM, бяла, от които се изработват непрекъснати принтерни хартии с произход Нордланд Папиер ГмбХ, Германия;
- Копие от Протокол от изпитване от 28.06.2017 г. на хартия химизирана, СВ, марка reacto, бяла, от които се изработват непрекъснати принтерни хартии с произход Аугуст Кьолер, Германия;
- Копие от Протокол от изпитване от 28.06.2017 г. на хартия химизирана, СFB, марка reacto, бяла, от които се изработват непрекъснати принтерни хартии с произход Аугуст Кьолер, Германия;
- Копие от Протокол от изпитване от 28.06.2017 г. на хартия химизирана, CF, марка reacto, бяла, от които се изработват непрекъснати принтерни хартии с произход Аугуст Кьолер, Германия;
- Декларация, че ще изпълнява доставките в срок от 7 работни дни след заявка;

- Спецификация на копирната хартия от Дабъл А, Франция – 2 броя (Green Quality и Double A Premium);
- Декларация, че за срока на договора ще осигури доставката на всички артикули от дадена обособена позиция;
- Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП – за 2014 г., 2015 г., 2016 г. и 2017 г.; удостоверения от „Български пощи“ ЕАД – 2 броя и още 4 броя удостоверения за изпълнени доставки със сходен предмет;
- Копия от документи за представителни права от: регионалния Мениджър за Република България на Дабъл А (от 27.06.2017 г.) за копирни хартии Green Quality и Double A; Дабъл А (от 05.01.2017 г.) – доставката на копрна хартия Green Quality, Double A и Smart Copy Eco и специализирана хартия с валидност до 31.12.2017 г.;
- Пълномощно – заверено нотариално от нотариус Мариета Николова на 09.01.2017 г.

Две PVC с Технически предложения по всяка обособена позиция

Ценови предложения (в запечатани непрозрачни пликове):

- Ценово предложение за Обособена позиция № 2;
- Ценово предложение за Обособена позиция № 3.

Мостри с приемно-предавателни протоколи:

- За Обособена позиция № 2;
- За Обособена позиция № 3.

3. Участникът „Мултико 92” ООД е представил следните документи по чл.39, ал.2 ППЗОП:

В първата папка са поставени следните общи документи:

- Опис на представените документи по чл.47, ал.3 от ППЗОП;
- ЕЕДОП (имат непопълнени данни за чл. 55 и ЕЕДОП не е подпълен и подписан за втория съдружник на ООД);
- Сертификат ISO 9001 на „Мултико 92” ООД – за търговия с офис хартия, печатарска хартия, опаковачни материали и опаковки;
- Сертификат ISO 14001 на „Мултико 92” ООД – за търговия с офис хартия, печатарска хартия, опаковачни материали и опаковки;
- Сертификат ISO 9001 на MONDI, Словакия – за производството на пулп и хартия, на английски език, придружени с превод на български език;
- Сертификат ISO 14001 на MONDI, Словакия – за производството на пулп и хартия, на английски език, придружени с превод на български език;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (съгласно чл.39, ал.3, т.1, буква „в“ ППЗОП) – 3 бр.;
- Декларация за срока на валидност на офертата (съгласно чл.39, ал.3, т.1, буква „г“ ППЗОП) – три месеца – 3 бр.;
- Декларация по чл. 39 ал. 3 т. 1 буква „д“ ППЗОП – 3 бр.;
- Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП за Обособена позиция № 1 – 5 броя и 1 бр. договор с количествена сметка за изпълнени доставки със сходен предмет;
- Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП за Обособена позиция № 2 – 7 броя референции и 2 бр. информация за изпълнени доставки със сходен предмет;

➤ Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП за Обособена позиция № 2 – 5 броя референции и 1 бр. договор с количествена сметка за изпълнени доставки със сходен предмет;

➤ Техническа спецификация на производителя на хартия на артикули № 1 и 3 от Обособена позиция № 2;

➤ Потвърждение за срока на годност на хартията – 2 бр. за видовете харии;

Във втора папка:

➤ Техническо предложение за Обособена позиция № 1;

В трета папка:

➤ Техническо предложение за Обособена позиция № 2;

В четвърта папка:

Техническо предложение за Обособена позиция № 4.

Ценови предложения (в запечатани непрозрачни пликове):

➤ Ценово предложение за Обособена позиция № 1;

➤ Ценово предложение за Обособена позиция № 2;

➤ Ценово предложение за Обособена позиция № 4.

Мостри с приемно-предавателни протоколи:

➤ За Обособена позиция № 1;

➤ За Обособена позиция № 2;

➤ За Обособена позиция № 4.

След разглеждането им комисията установи следните непълноти и несъответствия:

За участникът Кооперация „Панда, комисията установи, че са представени всички необходими документи, съгласно Техническите изисквания на Възложителя за обособена позиция № 1 - Самозалепващи се етикети.

За участникът **„Мениджмнт Бизнес Машин” ООД**, комисията установи, че са представени всички необходими документи, съгласно Техническите изисквания на Възложителя за обособена позиция № 2 - Офис хартия; Обособена позиция 3 – Други хартиени артикули.

За участникът **„Мултико 92“ ООД**

Комисията установи, следните непълноти и несъответствия:

1. Съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Раздел II, т.2.2.11 от документацията на Възложителя и в т. 6.1.11 от Техническите изисквания за обособена позиция № 2, е посочено че участникът следва да представи документ „Документ, от който е видно, че участникът е оторизиран от съответния производител на копираната хартия (среден и висок клас) да продава съответните продукти през календарната 2017 година“. Изискания документ не е представен от участника.

2. След разглеждане на представения ЕЕДОП, комисията установи, че:

2.1 същият не е попълнен в частта за Информация за представителите на

икономическия оператор – Част II, т. „Б“ на ЕЕДОП. Участникът е посочил единствено данните на единият представител – управител на участника. Съгласно чл.40, ал.1, т.3 от ППЗОП – Лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл.141, ал.1 и 2 от Търговския закон. Така представения ЕЕДОП следва да бъде подписан от съсобствениците на участника, както и да бъдат попълнени данните за същите.

2.2 Не е посочена пълната информация в Част II, раздел б.,В“ – Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение. Посочената информация е изисквана от Възложителя, като е посочено това изискване в Раздел III. Изисквания към участниците, т. 1.2.1 „На основание чл. 55 ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства“

На основание чл.54, ал.9 ППЗОП, участникът следва да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на настоящия протокол описаните по – горе документи, а именно: документ „Документ, от който е видно, че участникът е оторизиран от съответния производител на копирната хартия (среден и висок клас) да продава съответните продукти през календарната 2017 година“, и попълнен и подписан ЕЕДОП.

Този протокол е съставен на 11.07.2017 г. Копие от него да се изпрати на всички участници.

След изтичане на срока от 5 /пет/ работни дни от получаване на протокола за представяне на изискваните документи от участниците, комисията ще продължи работата си по разглеждане на представените документи и техническите предложения.

КОМИСИЯ:

Ваня Чорбаджийска – гл.юрисконсулт дирекция „Правна дейност“

Светослава Узунян – главен експерт дирекция „ПУЛ“

Елена Асенова – главен експерт дирекция „ПУЛ“

Силвия Златанова-Маринчева – външен експерт,
на граждански договор

Станка Кожухарова – главен експерт дирекция „ФИ“