

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ 86-4 / 16-06 2017 г.

към Договор № 86/11.04.2016 г. „Разработване на интегрирана система за аналитично счетоводно отчитане на приходите и разходите по услуги и разходни центрове, основана на ABC /ActivityBasedCosting/ в „Български пощи“ ЕАД“

Днес 16-06-2017 г. в гр.София, между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: 1700 гр. София, район "Студентски", ул."Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен директор ДЕЯН ДЪНЕШКИ – представляващ дружеството, наричан по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Анна Желева

и

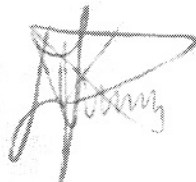
2. „БУЛ ЕС АЙ“ ООД, ЕИК 131423631, със седалище и адрес на управление гр. София, район Изгрев, кв."Изток", ул."Чарлз Дарвин" № 14А, вх.Б, ет.3,представявано от Красимир Благоев Антонов – управител, ЕГН 6901136926,тел. 02/4897004, факс 02/9631407, наричано по – нататък **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**

И заедно наричани **СТРАНИТЕ**

На основание чл.4, ал.2, изр. второ и чл.25 от Договор № 86/11.04.2016 г. и във вр. с § 23 от ПЗР на ЗОП, чл.116 ал.1 т.5 от ЗОП /нов/, и на основание промяна в план – графика за изпълнение на проекта „Разработване на интегрирана система за аналитично счетоводно отчитане на приходите и разходите по услуги и разходни центрове, основана на ABC /Activity Based Costing/ в „Български пощи“ ЕАД“, се сключи настоящото допълнително споразумение, с което страните се споразумяха следното:

§ 1. Срокът на сключения между страните договор се удължава с **6 /шест/ месеца**, считано от дата на сключване на настоящото допълнително споразумение.

§ 2. Всички останали клаузи на Договор № 86/11.04.2016 г., остават непроменени.



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД
ул. "Академик Стефан Младенов" № 1
бл. 31, 1700 София, тел. 02 / 949 32 80
факс: 02 / 962 53 29
www.bgpost.bg

BULGARIAN POSTS PLC
1, Academic Stefan Mladenov Str., bl. 31,
1700 Sofia, Bulgaria, tel:+359 2 949 32 80,
fax: + 359 2 962 53 29
info@bgpost.bg



Неразделна част от настоящото допълнителното споразумение е Приложение № 2.1 – Актуализиран План – график към техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл.4 ал.2 изр.второ от Договор № 86/11.04.2016 г.

Настоящото Допълнително споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра – по едни за всяка от страните.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Деян Дъневски
Главен изпълнителен директор
„Български пошти“ ЕАД

Красимир Благоев Антонов
директор
2

Зам. с.б.л.

от 33 PD

Анна Желева
Главен счетоводител
„Български пошти“ ЕАД

Състав:

Директор-дирекция „ПД“ В.Иванов

Директор-дирекция „ФН“ В.Александров

Директор-дирекция „ИКТ“ Р.Дончев

Изготвил:

с.б.л. отк. „ФН“ В.Чорб.желева

АКТУАЛИЗИРАН ПЛАН-ГРАФИК – КЪМ ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

	Етап	Дейности	Задачи	Предлагано начало	Продължителност
1	Етап 2	Част Разработване от Дейност 2 "Проектиране, разработване внедряване, интеграция и имплементиране на информационна система за разпределение на разходите на „Български пощи“ ЕАД"	Разработка -Финализиране на дизайн на случаи на употреба и прецизиране на архитектурата -Разработка на компоненти и модули на системата -Интегриране на отделните компоненти и модули -Интегриране с външни системи -Вътрешно тестване -Отстраняване на дефекти	От датата на подписване на Анекса	76 календарни дни
			Тестване -Изготвяне на план за тестване -Изготвяне на тестови сценарии -Подготовка на тестова среда -Инсталация на системата върху тестова среда -Зареждане на тестови данни -Провеждане на приемателни тестове за функционалност и интеграция -Обобщаване на резултатите от приемателните тестове	77 календарни дни от датата на подписване на Анекса	16 календарни дни
		Резултати	Исходен код Тестови план Тестови сценарии		93 календарни дни от датата на подписване на Анекса
2	Етап 3	Част Внедряване и интеграция от Дейност 2 "Проектиране, разработване внедряване, интеграция и имплементиране на информационна система за разпределение на разходите на „Български пощи“ ЕАД"	-Изготвяне на план за внедряване -Подготовка на продукционна среда -Инсталация и настройка на разработената система върху продукционна среда -Проверка на продукционна среда и инсталираното решение -Изготвяне на отчет от внедряването -Пускане в експлоатация	От датата на приемане на Етап 2	30 календарни дни
		Резултати	План за внедряване Отчет от внедряване		30 календарни дни от датата на стартиране на Етап 2

	Етап	Дейности	Задачи	Предлагано начало	Продължителност
3	Етап 4	Част Изготвяне на документация и обучение от Дейност 2 "Проектиране, разработване, внедряване, интеграция и имплементиране на информационна система за разпределение на разходите на „Български пощи“ ЕАД	Изготвяне на ръководства за работа Изготвяне на план за провеждане на обучения Подготовка на учебни материали Организация на обучението Провеждане на обучение 1 Провеждане на обучение 2	От датата на приемане на Етап 3	30 календарни дни
		Резултати	План за провеждане на обучения Учебни материали Ръководства за работа		30 календарни дни от датата на стартиране на Етап 3
4	Общи	Управление на проекта	Наблюдение и контрол на изпълнението Изготвяне и предаване на Отчет 1 Изготвяне и предаване на Отчет 2 Окончателен доклад Процедура за гаранционно обслужване Предаване на разработената система и стартиране на гаранционната поддръжка	От датата на подписване на Анекса	До приемане на Етап 4 и приключване на изпълнението на договора