

## ДОГОВОР

За „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“

№ ..... 31 ..... / 28.02.20 .....

Днес, 28.02... 2020 г. в гр. София, между:

1. „Български пощи“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, п.к. 1700, вписано в ТРЮЛНЦ под ЕИК 121396123, с Главен изпълнителен Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 представляващ дружеството, наричано по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и с главен счетоводител на дружеството Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

и

2. „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр.Бургас ж.к.Меден рудник, бл.333, ет.партер, вписано в ТРЮЛНЦ под ЕИК 202837767, представлявано ОТ Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 на управител, от друга страна, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

Във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“, възложена чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от ЗОП с рег.№ ОП-18/2019г., вписана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № 9093097, и на основание утвърден от възложителя протокол, както и на основание чл.112, ал.1 от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

### 1.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставки на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД- студозащитни и други лични предпазни средства, подробно описани в Техническата спецификация към обществената поръчка, наричани по - нататък за краткост „артикули/стока/стоката“, съгласно условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение №1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение №2) – неразделна част от него.

(2) Доставените количества артикули, предмет на настоящия договор, следва да отговарят на вид, в качествено и количествено отношение, съгласно описаните показатели в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от договора и Наредба № 3/19.04.2001 г.

(3) **СТРАНИТЕ** приемат, че при промяна технологията на работа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият си запазва правото да не заявява отделни видове артикули в пълен обем, като може да заяви допълнително количество от други артикули, над обявеното количество, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля общата стойност на договора.

(4) Към момента на доставка на артикулите, същите трябва да бъдат с остатъчен срок на износване не по - малък от 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на приемно - предавателния протокол, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2.** (1) За извършените доставки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена до размер на 56 319, 79 (петдесет и шест хиляди триста и деветнадесет лева и 79 стотинки ) лева, без ДДС (наричана по - нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 – неразделна част от договора.

(2) Цената по ал. 1 е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на настоящия Договор.

(3) Посочените в настоящия Договор цени остават непроменени за срока на действието му.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да прехвърля ресурс за закупуването само на артикули, които са от списъка в Техническата спецификация, до определената стойност.

**Чл.3.** Единичните цени, по които ще се заплащат доставките на съответните артикули, предмет на договора, се определят съгласно Ценовото предложение (Приложение №3) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

| № | Вид артикул                            | Общ брой артикули | Единична цена за брой, без ДДС | Обща цена, Без ДДС |
|---|----------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | Мушама с качулка                       | 2684              | 9.53                           | 25 578.52          |
| 2 | Елек                                   | 1055              | 15.36                          | 16 204.80          |
| 3 | Костюм подплатен /яке с полугащеризон/ | 20                | 48.00                          | 960.00             |
| 4 | Шапка /студозащитна/                   | 2391              | 4.15                           | 9 922.65           |
| 5 | Шапка /слънцезащитна/                  | 2298              | 1.59                           | 3 653.82           |

Цените са окончателни и не подлежат на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в чл.116 от ЗОП, като включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

### **Чл.4.** Начин на плащане:

(1) Плащанията се извършват в български лева, от Централно управление на „Български пощи“ ЕАД с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3) Плащането на 100 % (сто процента) от цената на съответната доставка се извършва в срок от 45 (четиридесет и пет) дни след извършена доставка до съответните структурни звена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същата приета без забележки, констатирано с подписването на приемно - предавателен протокол съгласно чл.7, ал.2 от Договора.

(4) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

(5) Плащането се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

1. Приемно-предавателен протокол за извършена доставка, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица;

2. Фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.5.** Настоящият Договор влиза в сила от дата на неговото подписване от Страните (датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора) и е със срок на действие до изчерпване на финансовия ресурс по чл.2, ал.1, но за не повече от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

### IV. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.6.** (1) Място на изпълнение на договора – доставките следва да се осъществяват с превоз, осигурен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

1. Регионално управление „Западен регион“, 1081 София, ул. „Владайска“ № 33;
2. Регионално управление „Южен централен регион“, 4000 Пловдив, пл. „Централен“ №1;
3. Регионално управление „Североизточен регион“, 9000 Варна, бул. „Съборни“ №42;
4. Регионално управление „Югоизточен регион“, 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ №2;
5. Регионално управление „Северен централен регион“, 5800 Плевен, ул. „Хан Крум“ №3;
6. Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за Български разменно-сортировъчен център, 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ № 31;
7. Специализирано поделение „Българска филателна и нумизматика“, 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8;
8. Специализирано поделение ИМС/ БУЛПОСТ, 1000 София, ул. „Самуил“ № 79.

(2) Точните адреси за доставка на съответните артикули се подава при всяка конкретна доставка или в случай на промяна на някой от адресите – писмено със заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по факс или по електронен път.

**Чл.7.** (1) Заявените количества артикули се доставят на партии като всяка партида е за обезпечаване на съответна структурна единица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заявени с писмо, по факс или по електронен път от страна на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл.42 до представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09:00 часа до 16:30 часа.

(2) Срокът за изпълнение на доставката по всяка заявка е до **60 (шестдесет)** дни от датата на изпращане на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При доставката всяка партида се проверява за комплектността на заявените артикули и се подписва приемно - предавателен протокол.

(3) Всяка доставка трябва да е опакована с опаковка, която да запазва стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт, като се държи сметка за времетраенето на транспорта. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка, неправилна или недостатъчна маркировка.

(4) Всяка доставка следва да е придружена от следните оригинални документи: фактура, приемателно - предавателен протокол (в 3 еднообразни екземпляра – по 1 за структурната единица, получила доставката, 1 – за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), сертификат за качество, сертификат или декларация за произход, декларация за съответствие и документ за гаранционен срок на доставените стоки.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 8.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Чл.9. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

2. да откаже да приеме доставената стока, в случай, че не съответства на изискванията по чл.1, ал.2 и ал.3, зададени в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - неразделна част от договора, или на Наредба № 3/19.04.2001 г.;

3. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да предявява рекламации на доставената стока веднага след установяване на липси и/или констатирани явни или скрити дефекти, установени с констативен протокол от Комисия, в състав от по един представител на двете страни;

5. да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ липсващите или заменени дефектни артикули, в срок от 3 (три) работни дни;

6. при промяна технологията на работа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият да не заяви цялото количество от различните видове артикули;

7. да заяви допълнително количество от даден артикул, над обявеното в списъка към Техническата спецификация, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля стойността на договора;

8. да прекрати договора с 10 - дневно писмено предизвестие при неизпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да подава до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявка за необходимите количества и вид артикули, чрез служител на „Български пощи“ ЕАД, посочен в чл.42 от настоящия договор;

2. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок стойността на извършените доставки при условията и в сроковете, определени с настоящия договор;

3. да приеме доставените стоки чрез представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същите се преброяват и сверяват с писмената заявка, за което се изготвя и подписва приемно - предавателен протокол;

4. да посочи, при подписване на настоящия договор, отговорното лице за контакт и точните адреси за доставка, както и при всяка конкретна доставка, в случай на промяна на някой от адресите.

**Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи договорената цена за извършените доставки в размера и сроковете, определени с договора;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за изпълнение на предмета на договора и приемане на изпълнението;

3. да прекрати договора с 10 - дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на поетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задължения.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да извършва доставката на съответния вид и количество артикули, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в рамките на работното време (от 9:00 часа до 17:30 часа) до обектите, посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да изпълнява заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествено и в срок;

3. да доставя съответния вид артикули при спазване условията и сроковете на чл.7, ал.2 от настоящия договор;

4. доставяните артикули да отговарят на посочените изисквания в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да доставя артикулите с остатъчен срок на годност не по-малък от 12 (дванадесет) месеца, от датата на подписване на приемно - предавателния протокол;

6. в срок от 3 (три) работни дни от подписването на двустранен протокол за липсваща и/или некачествена стока, да отстрани установените недостатъци и/или липси за своя сметка;

7. да посочи свои представители за подписване на предавателно - приемателните протоколи за доставените артикули;

8. да доставя артикулите със собствен превоз до обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл.11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/те, посочен/и в Офертата му за изпълнение на обществена поръчка. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора. За действията на подизпълнителите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като за свои действия.

**Чл.12. (1)** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора.

**Чл.13.** След влизане в сила на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за имената, данните за контакт и представителите на подизпълнителите. В срок до 3 дни от сключването на договора за подизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.14. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на извършените от подизпълнителя доставки директно на подизпълнителя.

**(2)** В случаите по ал.1 плащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал.2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл.15 (1)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

(2) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) дни копие от допълнителното споразумение и всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 1.

## **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

### **Размер и форми на Гаранция за изпълнение**

**Чл.16. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 1 126, 40 (хиляда сто двадесет и шест лева и 40 стотинки) лева без ДДС, представляващи 2 % (два процента) от общата стойност на договора без ДДС. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(2) Форма на гаранциите: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. банкова гаранция;
- или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **Срок на валидност/срок на задържане**

**Чл.17. (1)** Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на подписване на Договора като гаранцията се освобождава при условията на чл.19 от настоящия договор.

(2) В случай че за банката/застрахователното дружество, издала/о Гаранцията за изпълнение, бъде постановено решение за обявяване в неплатежоспособност/свръхзадължнялост/несъстоятелност и/или й/му бъде отнет лиценз и/или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 7 дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в срок до 5 (пет) работни дни от съответното искане, заместваща Гаранция за изпълнение от друга банка/застрахователна

институция, издадена при условията на Договора, или да предостави парична сума. [В случай че Гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция или застраховка.]

#### **Условия и ред за предоставяне на Гаранцията за изпълнение**

**Чл.18.** (1) Когато Гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Когато Гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, които разполагат с валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора;

4. застрахователната премия трябва да е платима еднократно.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Непредставянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Гаранцията за изпълнение при подписване на Договора е основание ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да не сключи Договора.

#### **Условия и ред за усвояване на Гаранцията за изпълнение**

**Чл.19.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично Гаранцията за изпълнение в случай на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част, каквато съответства на неизпълнението,

включително може да удържа суми от Гаранцията за начислени лихви, за неустойки и/или обезщетения.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(3) Усвояването на суми по Гаранцията за изпълнение не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по Гаранцията за изпълнение.

#### **Условия за освобождаване на гаранцията**

**Чл.20.** (1) В срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора и при липса на възражения/претенции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на доставките, той освобождава Гаранцията за изпълнение в размер на 3 % (три) процента, без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение. *(приложимо, в случай че внесената Гаранция за изпълнение е в размер на 5 %).* При сключване на договора по реда на чл.12 от ЗОП, при който размерът на гаранцията е 2 % (два процента), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора и при липса на възражения/претенции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на доставките, в размер на 1,5% (едно цяло и пет процента), без да дължи лихви за периода, през който му е била предоставена Гаранцията за изпълнение.

(2) Останалите 2 (два) % се задържат на основание чл.111, ал.10 от ЗОП, за обезпечаване на валидната гаранция на последно доставените артикули, в съответствие с БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули и се освобождават в 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на последната валидна гаранция на съответните артикули. При сключване на договора по реда на чл.12 от ЗОП, при който размерът на гаранцията е 2 % (два процента), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа останалите 0,5 % (нула цяло и пет процента) на основание чл.111, ал.10 от ЗОП за обезпечаване на валидната гаранция на последно доставените артикули, в съответствие с БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули, като задържаната сума се освобождава 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на последната валидна гаранция на съответните артикули.

(3) Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението, той задържа пълния размер на Гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или доставка на съответните артикули, което се удостоверява с констативен протокол, подписан между Страните.

#### **Ред за освобождаване на гаранцията**

**Чл.21.** (1) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение по чл. 20, ал.1 се извършва, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстанови по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума, равна на 3 % *(три процента)* от Гаранцията за изпълнение. *(съответно 1,5 % (едно цяло и пет процента) в хипотезата на чл.111, ал.2, изречение второ от ЗОП.* Остатъкът от Гаранцията за изпълнение продължава да се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обезпечаване на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до изтичане на периода на задържане на Гаранцията за изпълнение, посочен в чл.20, ал.2. Този остатък се освобождава в 30 - дневен срок след изтичане на периода по предходното изречение, при условие че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма възражения/ претенции във връзка с качеството и начина на изпълнение. *[Текстът е приложим, когато Гаранцията за*

*изпълнение е предоставена под формата на парична сума, преведена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.]*

(2) Когато гаранцията е под формата на банкова гаранция/застраховка, Освобождаването на част от стойността на Гаранцията по чл.20, ал.1, се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез връщане на оригинала на съответната гаранция, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ му представи нова банкова гаранция/застраховка в размер на 2 % (два процента) (съответно 0,5 % (нула цяло и пет процента) в хипотезата на чл.111, ал.2, изречение второ от ЗОП) от Гаранцията за изпълнение, която да служи за обезпечаване на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до изтичане на Периода на задържане на Гаранцията за изпълнение, посочен в чл.20, ал.2. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предостави тази банкова гаранция/застраховка *[оставя се приложимото]*, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа Гаранцията за изпълнение до изтичане на Периода по чл.20, ал.2. *[Текстът е приложим, когато Гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка.]*

**Чл.22.** (1) Гаранцията за изпълнение или част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните във връзка с изпълнение/неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съответната юрисдикция. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да усвои Гаранцията за изпълнение.

(2) Ако спорът е решен в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни от узнаване на съдебния акт, без да дължи лихви или неустойки.

## **VII. РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл.23.** (1) Приемането на доставката се извършва в момента на разтоварването и предаването се удостоверява с приемно - предавателен протокол, подписан в два екземпляра от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При предаване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи подписан от него списък на доставеното с пълно описание на характеристики и индивидуализиращи белези на стоката.

(3) Рекламации по количествата на доставените стоки могат да се правят само в момента на приемане на заявените стоки.

(4) Рекламации относно качество и скрити дефекти се правят в 7-дневен срок от откриването им.

(5) В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подмени стоката, за която е констатиран дефект, отклонение от изискуемите характеристики или друго несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не по - късно от 24 часа, считано от уведомяването му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за съответното обстоятелство.

**Чл.24.** При неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на стойността на неподменената стока. Неустойката се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от дължимите по договора суми към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.25.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на стока, за която е констатирано обстоятелство като:

- Скрит или явен дефект;
- Отклонение от заявените характеристики;
- Несъответствие с индивидуалните характеристики;

- Несъответствие с указание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител;
- Стоката е с по - лоши характеристики от предложените с офертата;
- Стоката не отговаря на изискванията за нейното предназначение;
- Стоката се доставя на цени по - високи от оферираните.

(2) За всяка стока, за която е установено обстоятелството по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността ѝ. Заплащането на неустойката не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от задължението да подмени стоката.

**Чл.26.** В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява проверка на рекламираната стока от контролна организация в присъствието на представител на двете страни, за което се съставя надлежен протокол.

**Чл.27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря, ако доставената стока след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има явни недостатъци, които намаляват нейната цена или нейната годност за обикновено или друго предназначение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и при скрити недостатъци по реда на гражданското законодателство. При констатиране на обстоятелствата по чл.25, ал.1 от договора, независимо от подписването на приемно - предавателен протокол, стоката не се счита за приета ако представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е уведомил представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обстоятелствата.

**Чл.28.** (1) При неизпълнение, респективно некачествено или несвоевременно изпълнение на задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или друг негов представител, в това число и служител от съответната структура, има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от лицето придружаващо доставката и представител от структурните звена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до която се доставя.

(2) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на лицето, придружаващо доставката за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от структурното звено, до което се доставя стоката и двама свидетели, и е годно доказателство за упражняване правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като неизправната страна по настоящия договор.

## **VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл.29.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, в случай че последните са причинени от форсмажорни обстоятелства.

**Чл.30.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл.31.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 (два) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, в размера, посочен в чл.34 от настоящия договор.

**Чл.32.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл.33.** „Форсмажорни обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

## **IX. НЕУСТОЙКИ**

**Чл.34.** (1) При забава в изпълнението на заявена доставка по чл.7, ал.2 и/или някое от задълженията му по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от цената на заявената доставка за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет процента).

(2) При забавяне изпълнението на доставките с повече от 20 (двадесет) дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер трикратната стойност на недоставеното количество артикул/и, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже получаване на артикула/ите и да приеме, че същите не са доставени.

(3) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на заявена доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на некачествено и/или лошо изпълнената доставка, в зависимост от степента на неизпълнение. Посочените обстоятелства се констатираат с протокол, съставен от длъжностни лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.2, ал.1.

(5) При формиране на съответното плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа цената на неизвършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(6) Ако вредите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са в по - голям размер от неустойката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(7) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

**Чл.35.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забава или за неточно, некачествено и/или непълно изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

**Чл. 36.** В случай че по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не бъдат спазени договорените срокове за плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата от Цената за съответната доставка за всеки ден забава, но не повече от 2 % (два процента) от стойността на доставката.

**Чл. 37.** (1) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента действителни разходи, по представени разходни документи, както и неустойка в размер на 2 % (два процента) от неизплатената цена по договора.

(2) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на трикратната стойност на неизпълнените доставки по договора.

**Чл. 38.** (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да удържи неустойките от дължимите суми за извършени доставки.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.39.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. При изчерпване на финансовия ресурс по чл. 2, ал.1;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10 - дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестията на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението;
5. едностранно от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие до другата страна.

**Чл.40.** Настоящият договор се прекратява автоматично, без предизвестие, с настъпване на някое от следните обстоятелства:

1. Прекратяване на юридическите лица;
2. При настъпване на някое от основанията по чл.73 от ППЗОП;
3. По причини, независещи от страните по договора, които не са могли да бъдат предвидени. В този случай страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването;
4. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му,

## **XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.41.** (1) Кореспонденцията между страните по повод настоящия договор следва да бъде в писмена форма и се счита за валидна, когато е изпратена по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадена чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, на следните адреси:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** гр. София, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** гр.Бургас, ж.к.Меден рудник, бл.333, ет.партер

(2) При промяна на някое от обстоятелствата от предходната алинея, страната е длъжна да уведоми другата в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл.42.** За контакт и контрол по изпълнение задълженията по настоящия договор, страни посочват следните свои представители:

### **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

Длъжност: главен експерт, дирекция „УЧРАДС“,

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

### **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

**Чл.43.(1)** Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица. Това задължение остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставените услуги по настоящия договор.

(2) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и др. подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(3) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 (двайсет и четири) месеца след прекратяването на договора.

(4) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

(5) В случай на нарушаване на изискванията за конфиденциалност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от стойността на договора посочена в чл.2, ал.1.

**Чл.44.** Страните се договарят всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото изпълнение, тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по споразумение между страните. При непостигане на съгласие между страните, спорът ще бъде отнесен за решаване към компетентния съд в Република България.

**Чл.45.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл.46.** Страните нямат право да прехвърлят правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трета страна.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложенията към настоящия договор са неделима част от него и са, както следва:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение №1;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №2;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №3;

4. Гаранция за изпълнение (*форма на гаранция*);
5. Документите по чл.58 от ЗОП.

**ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**ЗА ДОСТАВКА НА ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ЗА РАБОТНИЦИТЕ И**  
**СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД – СТУДОЗАЩИТНИ И ДРУГИ**  
**ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА**

**I. Предмет на поръчката** – „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“

**II. Прогнозна стойност:**

Максималната обща прогнозна стойност на обществената поръчка е 56 320,00 /петдесет и шест хиляди триста и двадесет/ лева, без ДДС.

**III. Условия, начин и срок на плащане:**

Плащането от страна на Възложителя ще се извърши в срок до 45 дни /четиридесет и пет дни/ от датата на последно подписания приемно – предавателен протокол за извършване на доставка, ведно с представена оригинална фактура от Изпълнителя. Плащането ще се извърши от Централно управление на „Български пощи“ ЕАД по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

**IV. Място, срок и начин на изпълнение на поръчката:**

Доставките следва да се осъществят от съответния Изпълнител за собствена сметка в структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

- Регионално управление „Западен регион“, 1081 София, ул. „Владайска“ № 33;
- Регионално управление „Южен централен регион“, 4000 Пловдив, пл. „Централен“ №1;
- Регионално управление „Североизточен регион“, 9000 Варна, бул. „Съборни“ №42;
- Регионално управление „Югоизточен регион“, 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ №2;
- Регионално управление „Северен централен регион“, 5800 Плевен, ул. „Хан Крум“ №3;
- Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за Български разменно-сортировъчен център, 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ № 31;
- Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“, 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ № 8;
- Специализирано поделение ИМС/ БУЛПОСТ, 1000 София, ул. „Самуил“ № 79.

Видовете, размерите (в мъжка и дамска номерация) и бройките на артикулите ще бъдат изпратени на Изпълнителя чрез заявка от страна на Възложителя. Заявката ще бъде изпратена на електронен адрес или по факс на Изпълнителя. Количествата на видовете артикули са определени на база списъчния състав на персонала. Възложителят си запазва правото да не заявява отделни видове артикули в пълен обем, съгласно спецификацията на личните предпазни средства, като може да заяви допълнително количество от други артикули, в рамките на общия финансов ресурс. Изпълнителят се задължава да извърши доставката на заявените артикули в срок до 60 (шестдесет) дни от получаване на заявката от Възложителя.

**V. Изисквания към кандидатите или участниците**

1. Всеки от участниците трябва да е изпълнил доставка/доставки, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Доказателства за извършената доставка се представят под формата на удостоверения за извършените доставки, издадени от получателя или от компетентен орган (съдържащо дата и подпис на издателя и данни за контакт), или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата;

2. Оторизационен документ от производителя (за участници, които не са производители на стоките, предмет на поръчката), със срок на валидност не по – кратък от срока на действие на договора за изпълнение на обществената поръчка;

3. Сертификат за внедрена система за управление на качеството с обхват – предмета на поръчката, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен на производителя, с превод на български език (когато е приложимо).

4. Изисквания за качество, гаранционен срок;

4.1. Участниците доказват качеството и произхода на предлаганите лични предпазни средства със следните документи, които ако са на чужд език, задължително се придружават с превод на български език:

а) Сертификат за качество, издаден от производителя;

б) Сертификат или декларация за произход, издаден от производителя;

в) Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя или негов упълномощен представител;

г) Разрешение от Министерство на здравеопазването (само за личните предпазни средства, които не се произвеждат по БДС);

д) Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана изпитателна лаборатория за предложените лични предпазни средства.

4.2. Участниците да предложат гаранционен срок и условията, при които е валидна гаранцията на изделията при фабрично – заводски дефекти и спазване на изискванията за ползване, поддръжките и съхранение от потребителя, в съответствие на БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули;

4.3. Участниците да представят документ за гаранционен срок на предлаганите лични предпазни средства, с които участват в процедурата, изхождащ от производителя на изделията;

5. Изисквания към предлаганите лични предпазни средства:

5.1. Предлаганите лични предпазни средства, за които Участникът представя оферта, трябва да отговарят на Техническата спецификация – неразделна част от документацията на поръчката;

5.2. Личните предпазни средства /ЛПС/ да съответстват на изискванията по БДС, а за тези, които не фигурират в него, е задължително да се представи разрешително от Министерството на здравеопазването, което е органът, който дава заключение за тяхната годност и използването им;

5.3. Личните предпазни средства трябва да съответстват на законодателството на Европейската общност, относно приетите изисквания за техния дизайн и производство.

Всички лични предпазни средства трябва да са:

- подходящи за установените рискове и да не предизвикват такива;
- отговарят на съществуващите условия на работното място;
- съобразени с ергономичните изисквания и здравословното състояние на работника;
- удобни за използване от работниците.

5.4. Всяка доставка да е придружена от следните оригинални документи: фактура, приемателно - предавателен протокол (в 3 еднообразни екземпляра – по 1 за структурната единица, получила доставката, 1 – за Възложителя и 1 за Изпълнителя), сертификат за качество, сертификат или декларация за произход, декларация за съответствие и документ за гаранционен срок на доставените стоки.

6. Участниците трябва да представят:

6.1. Каталожни проспекти и/или други информационни материали за предлаганите лични предпазни средства;

6.2. Инструкции за ползване, поддръжане и съхранение на предлаганите лични предпазни средства.

7. Участниците следва да предоставят минимум по 5 /пет/ броя моистри за всеки от артикулите по обособени позиции в различни размери. В случай, че артикул има един модел за дамска и мъжка номерация, участниците следва да предоставят общо 5 /пет/ броя моистри. Мострите следва да отговарят на всички техническите изисквания на Възложителя.

8. Мострите ще бъдат използвани от Възложителя:

- при разглеждане на офертите на участниците в процедурата: от комисията за провеждане на процедурата - за проверка на предлаганите артикули по отношение установяване на съответствието им с Техническа спецификация и качеството на изпълнение, без да бъде нарушавана тяхната цялост и търговски вид. Ще бъдат изследвани за основните защитни качества, за маркировка, цвят, здравина и съответствие с минималните изисквания към модела на артикулите.
- до приключване на изпълнението на договора с избрания за Изпълнител – за удостоверяване съответствието на мострите с изискванията на Възложителя и доставените артикули.

Мострите да бъдат предоставени в запечатана непрозрачна опаковка с приложен опис на съдържанието отделно от плика с офертата. Върху опаковката с мострите да се запише: „Мостри“, данни за участника, предмета на процедурата. Всяка опаковката (кутия/кашон) следва да бъде запечатана с фирмено тиксо или полагане на печат, който да не позволява отваряне, без да се наруши целостта. За предадените мостри участника съставя приемателно – предавателен протокол в два екземпляра, който се подписва от представител на Възложителя и представител на участника.

Мострите ще бъдат подложени на проби, извършване от длъжностните лица на комисията, на които е възложено получаването, разглеждането и оценката на подадените оферти в присъствието и с помощта на съответните работници и служители, които ще използват посочените артикули.

Участник, представил мостри, които не отговарят на всички изисквания от Техническите изисквания и нормативни разпоредби, се отстранява от по – нататъшно участие в процедурата.

9. Участниците/подизпълнителите да бъдат производители и/или надлежно упълномощени представители/дистрибутори на производители;

10. Производителят на стоките, предмет на поръчката да е внедрил и поддържа система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват включващ производство на изделията, предмет на поръчката.

#### **VI. Критерий за оценка:**

Офертите, допуснати до участие в процедурата, ще се оценяват на основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП „икономически най – изгодна оферта по критерия „най-ниска цена“. Цената се формира като сбор на произведенията на количествата от всеки артикул, умножено по тяхната единична цена.

За всеки артикул следва да бъде посочена единична цена до втори знак след десетичната запетая. Всички посочени цени следва да бъдат в лева, без ДДС.

В случай, че оферта на участник надвиши максималната прогнозна стойност за съответната обособена позиция, същият ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

**VII. Срок на валидност на офертите:** не по-малко от 6 (шест) месеца.

### **ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ**

**I. Изисквания за гарантиране защитните качества на предлаганите лични предпазни средства,** съгласно чл. 7 и чл. 15 от Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.

Участниците следва да представят към офертата си:

1. **Инструкция за употреба на всяко лично предпазно средство,** съставена от производителя, която трябва да е изчерпателна и разбираема, съгласно чл. 13 от Наредба за същественият изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства (Наредбата).

2. Декларация за съответствие за удостоверяване на съответствието на всяко ЛПС със съществените изисквания, от производителя или от неговия упълномощен представител, съгласно чл. 51 от Наредбата.

3. Сертификати, съгласно чл. 7, ал. 1 от Наредбата, издадени съгласно процедурата за оценяване на съответствието „Изследване на типа“ за личните предпазни средства с II и III категория на защита;

#### II. Изисквания за маркировка:

1. Нанесена от производителя или неговият упълномощен представител, върху всяко ЛПС маркировка за съответствие, съгласно изискванията на Наредбата за маркировка за съответствие.

2. Артикулите да имат трайна маркировка за принадлежност на “Български пощи” ЕАД. Върху тях да се постави емблемата на “Български пощи” ЕАД по приложения модел с диаметър от 25 до 50 мм с основен цвят – жълт. Моделите на облеклата следва да са в цветовата гама, приета в “Български пощи” ЕАД - тъмно синьо и жълто, съгласно спецификацията на специалните работни облекла.

Маркировката на артикулите, предназначени за СП EMS/BULPOST да бъде с поставен знак, съгласно приложения бранд, с размери: дължина 100 мм и височина 57 мм. и с основен цвят оранжев/пастелно оранжево/ и буквите на логото в цвят небесно синьо.

#### III. Спецификация на личните предпазни средства - Студозащитни и други лични предпазни средства:

| № по ред | Елементи на личните предпазни средства (ЛПС) |                          | Опасности, за които се прилагат ЛПС                                          | Съответствие / Минимални изисквания към модела на ЛПС                                                                                                                                                                                                                                                                               | Количество общ брой    |                                |
|----------|----------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|
|          | Видове                                       | Основни защитни качества |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | С маркировка на БП ЕАД | С маркировка на СП EMS/Bulpost |
| 1        | Мушама с качулка                             | водозащитна              | Вода и валежи<br><br>Поливане с вода и валежи                                | Да отговаря на БДС EN 343:2003+A1:2007<br>Материал - полиестер<br>Предпочитан цвят: тъмно-син или жълт.                                                                                                                                                                                                                             | 2625                   | 59                             |
| 2        | Елек                                         | студозащитен             | Термични въздействия<br><br>Ниска температура на въздуха от + 12°С до - 20°С | Да отговаря на БДС EN 342:2018<br>Модел: с висока яка, с удължен гръб; от външен хидрофобен плат, подплата от два слоя обемна вата, хастар от полиестер, закопчаване с цип, дублирано с копчета; джобове – функционални; Основен цвят-тъмно син, а жълтият цвят да фигурира като кантове, капаци на джобове, допълнителни елементи. | 1045                   | 10                             |
| 3        | Костюм подплатен /яке с полугащеризон/       | студозащитен             | Термични въздействия<br><br>Ниска температура                                | Да отговаря на БДС EN ISO 13688:2013, БДС EN 342:2018; БДС EN 343:2003+A1:2007                                                                                                                                                                                                                                                      | 20                     | 0                              |

|   |                          |                               |                                                                                             |                                                                                                                                                                                      |      |    |
|---|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
|   |                          |                               | на въздуха<br>от + 12°С<br>до - 20°С                                                        | Модел: яке с<br>полугащеризон от<br>водоустойчив материал.<br>Основен цвят-тъмно син, а<br>жълтият цвят да фигурира<br>като кантове, капаци на<br>джобове, допълнителни<br>елементи. |      |    |
| 4 | Шапка<br>/студозащитна/  | студозащитна,<br>влагозащитна | Термични<br>въздействия<br><br>Ниска<br>температура<br>на въздуха<br>от + 12°С<br>до - 20°С | Да отговаря на БДС<br>Модел: Шапката да е<br>плетена, с топла подплата<br>тип "Thinsulate" или<br>еквивалент.                                                                        | 2375 | 16 |
| 5 | Шапка<br>/слънцезащитна/ | слънцезащитна                 | Термични<br>въздействия<br><br>Преки<br>слънчеви лъчи                                       | Да отговаря на БДС<br>Модел: с възможност за<br>регулиране на обиколката.                                                                                                            | 2282 | 16 |

Фирмен знак на "Български пощи" ЕАД



Бранд на артикулите, предназначени за СП EMS/BULPOST:



Съгласували:

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

ДО  
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,  
гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“, № 1, бл.31

Подписаният: Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

(трите имена)

в качеството си на управител

(длъжност)

На участник: „Ташев – Сейфти Продуктс“ ЕООД  
във възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представям(е) нашето техническо предложение за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“, което е:

1. Потвърждавам(е) срок за изпълнение на поръчката от **60 (шестдесет)** дни, считано от датата на подаване на заявка от страна на Възложителя, след подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2. На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП, декларирам(е) че при изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Приемам(е) предложения начин на извършване и формиране на плащанията посочен в документацията за обществена поръчка и проекта на договора. Приемаме, че при изпълнението на договора всяка доставка следва да бъде придружена от следните оригинални документи: фактура, приемателно - предавателен протокол (в 3 еднообразни екземпляра – по 1 за структурната единица, получила доставката, 1 – за Възложителя и 1 за Изпълнителя), сертификат за качество, сертификат или декларация за произход, декларация за съответствие и документ за гаранционен срок на доставените стоки.

4. Задължавам(е) се, ако бъда(ем) избран(и) за изпълнител на поръчката да не разгласявам(ме) на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

5. Предлагам(е) да изпълним поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба.

Правим следното предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя:

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

**Предмет на поръчката:** „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“

**4 Условия, начин и срок на плащане:**

Плащането от страна на Възложителя ще се извърши в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни от датата на последно подписания приеми – предавателен протокол за извършване на доставка по съответната обособена позиция, ведно с представяне на оригинална фактура от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД. Плащането ще се извърши от Централното управление на „Български пощи“ ЕАД по посочена от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД банкова сметка.

**4 Място, срок и начин на изпълнение на поръчката:**

Доставките по съответната обособена позиция ще се осъществяват от „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД за собствена сметка в структурните единици на „Български пощи“ ЕАД:

- Регионално управление „Западен регион“ 1081 София, ул. „Владайска“ №33
- Регионално управление „Южен централен регион“ 4000 Пловдив, пл. „Централен“ №1
- Регионално управление „Североизточен регион“ 9000 Варна, ул. „Съборни“ №42
- Регионално управление „Югоизточен регион“ 8000 Бургас, ул. „Цар Петър“ №2
- Регионално управление „Северен централен регион“ 5800 Плевен, ул. „Хан Крум“ №3
- Дирекция „Сортировъчна дейност и магистрален транспорт“ – за Български разменно-сортировъчен център 1900 София, кв. „Нова Враждебна“, ул. „Челопешко шосе“ №31
- Специализирано поделение „Българска филателия и нумизматика“ 1612 София, ул. „Хайдушка поляна“ №8
- Специализирано поделение ИМС/БУЛПОСТ 1000 София, ул. Самуил №79

Съгласни сме размерите и бройките на артикулите по съответната позиция да бъдат изпратени на „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД чрез заявка от страна на Възложителя. Заявката да бъде изпратена на електронен адрес или факс. Общия брой на артикулите в заявката няма да надвишава общия брой на артикулите по съответната обособена позиция.

**4 Изисквания за маркировка:**

- Нанесената от производителя маркировка върху всяко ЛПС за съответствие, съгласно изискванията на Наредбата за маркировка за съответствие.
- Артикулите имат трайна маркировка за принадлежност на „Български пощи“ ЕАД. Върху тях се поставя емблемата на „Български пощи“ ЕАД по приложения модел. Маркировката на артикулите, предназначени за СП EMS/BULPOST е поставен знак, съгласно с приложения бранд.

**4 Предлагащите лични предпазни средства отговарят на изискванията за гарантиране защитните качества на лични предпазни средства, съгласно чл.7-и чл.15 от Наредба №3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използването на лични предпазни средства на работното място и са придружени съгласно условията на документацията за участие с:**

- Инструкция за употреба на всяко лично предпазно средство от производителя, която е изчерпателна и разбираема, съгласно чл.13 от Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на личните предпазни средства.
- Декларация за съответствие за удостоверяване на съответствието на всяко ЛПС със съществените изисквания.
- Изисквания за качество, гаранционен срок:
  - ✓ Качеството на предлаганите ЛПС се доказва с представяне на следните документи:
    - ❖ Сертификат за качество, издаден от производителя
    - ❖ Сертификат или декларация за произход, издаден от производителя
    - ❖ Декларация за съответствие на качеството на изделията от производителя
    - ❖ Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана лаборатория за предложените ЛПС.
  - ✓ Гаранционен срок и условията при които е валидна гаранцията на изделията при фабрично – заводски дефекти и спазване на изискванията за ползване, поддържане и съхранение от потребителя в съответствие на БДС, EN и нормативните разпоредби за отделните артикули.
  - ✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД представя документ за гаранционен срок на предлаганите лични предпазни средства.
- Изисквания към предлаганите лични предпазни средства:
  - ✓ Предлаганите ЛПС отговарят на Техническата спецификация, неразделна част от документацията на поръчката.
  - ✓ ЛПС съответстват на изискванията по БДС.
  - ✓ ЛПС съответстват на законодателството на Европейската общност, относно приетите изисквания за дизайн и производство.
  - ✓ Оферираните ЛПС са:
    - ❖ Подходящи за установените рискове и не предизвикват такава.
    - ❖ Отговарят на съществуващите условия на работното място.
    - ❖ Съобразени са с ергономичните изисквания и здравословното състояние на работника.
  - ✓ Всяка доставка се придружава от следните актуални документи:
    - ❖ Фактура
    - ❖ Приемо – предавателен протокол
    - ❖ Сертификат за качество
    - ❖ Сертификат или декларация за произход
    - ❖ Декларация за съответствие
    - ❖ Документ за гаранционен срок на доставяните изделия
  - „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД представя/прилага:
    - ✓ каталожни проспекти и други информационни материали за предлаганите ЛПС
  - ✓ Инструкции за ползване, поддържане и съхранение на предлаганите ЛПС
  - ✓ Представя 5 /пет/ броя мостри за всеки от артикулите в различни размери. В случай, че от артикул има един модел за дамска и мъжка номерация, ще представи общо 5 /пет/ броя мостри. Мострите отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.
  - ✓ Мострите са представени в запечатана непрозрачна опаковка с приложен опис на съдържанието, върху опаковката има надпис „Мостри“, данни за участника, предмета на процедурата.
  - ✓ Всяка опаковка с мострите е запечатана с фирмено фолио или подпечатана с фирмен печат, който не позволява отваряне. За предадените мостри се съставя приемо –

предавателен протокол в два екземпляра, които се подписва от представител на Възложителя и представител на „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД.

✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД дава съгласието си мострите да бъдат подложени на проби, извършване от длъжностни лица на комисията на които е възложено получаването, разглеждането и оценката на подадените оферти в присъствието и помощта на съответните работници и служители, които ще използват посочените артикули.

✓ „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД, производител на стоките предмет на поръчката има внедрена система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 с обхват включващ производство на изделия, предмет на поръчката.

✓ Съгласни сме с всички клаузи на проекто-договора.

*(представеният от участника списък-спецификация следва задължително да съдържа пълното описание на предлаганите от него артикули в съответствие с поставените от възложителя изисквания, а именно: наименование /вид/ на артикула; основни технически и функционални характеристики (с оглед конкретния артикул), състав (материал), форма, цвят, марка (ако има такава), производител/произход, съответствие с изискани от възложителя стандарти или техен еквивалент (ако е приложимо), единична мярка, количество. Представеният от участника списък задължително включва цялата номенклатура (артикули) в количествата, поискани от възложителя.)*

| № | Списък на артикулите          | Производител                 | Страна на произход | Марка                   | Кратки технически характеристики      |
|---|-------------------------------|------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Мушама с качулка, водозащитна | „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД | България           | „Ташев Сейфти Продуктс“ | Заличено на осн.чл.102, ал.(1) от ЗОП |
| 2 | Елек, студозащитен            | „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД | България           | „Ташев Сейфти Продуктс“ |                                       |

|   |                                                              |                                       |          |                               |
|---|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------|-------------------------------|
|   |                                                              |                                       |          |                               |
| 3 | Костюм<br>подплатен /яке с<br>полугащеризон/<br>студозащитен | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс“<br>ЕООД | България | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс  |
| 4 | Шапка<br>/студозащитна/<br>влагозащитна                      | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс“<br>ЕООД | България | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс“ |
| 5 | Шапка<br>/слънцезащитна/                                     | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс“<br>ЕООД | България | „Ташев<br>Сейфти<br>Продуктс“ |

Заличено на осн.чл.102,  
ал.(1) от ЗОП

6. Представям(е) следните каталожни проспекти и/или други информационни материали за предлаганите лични предпазни средства:

- Сертификат за качество
- Сертификат или декларация за произход
- Декларация за съответствие
- Документ за гаранционен срок на доставяните изделия от производителя „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД
- Каталожни проспекти и други информационни материали за предлаганите ЛПС
- Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана лаборатория за предложените ЛПС.
- Инструкции за ползване, поддържане и съхранение на предлаганите ЛПС  
(описание от участника)

7. Артикулите притежават следните гаранционен срок и условия, при които е валидна гаранцията на изделията при фабрично – заводски дефекти и спазване на изискванията за ползване, поддържане и съхранение от потребителя, в съответствие на БДС и EN:

| № | Списък на артикулите                                | Съответствие на БДС и EN:                                                                        | Гаранционен срок и условия            |
|---|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Мушама с качулка, водозащитна                       | В съответствие със стандарт:<br>БДС EN 343:2003+A1:2007.                                         | Заличено на осн.чл.102, ал.(1) от ЗОП |
| 2 | Елек, студозащитен                                  | В съответствие със стандарт:<br>БДС EN 342:2018                                                  |                                       |
| 3 | Костюм подплатен /яке с полугащеризон/ студозащитен | В съответствие със стандарти<br>БДС EN ISO 13688:2013<br>БДС EN 342:218;<br>EN 343:2003 +A1:2007 |                                       |

|   |                                      |                          |
|---|--------------------------------------|--------------------------|
| 4 | Шапка /студозащитна/<br>влагозащитна | В съответствие на<br>БДС |
| 5 | Шапка /слънцезащитна/                | В съответствие на<br>БДС |

Заличено на осн.чл.102,  
ал.(1) от ЗОП

(описание от участника).

8. Представям(е) следното описание на използваните материали за всеки вид лични предпазни средства:

| № | Списък на артикулите                                      |
|---|-----------------------------------------------------------|
| 1 | Мушама с качулка,<br>водозащитна                          |
| 2 | Елек, студозащитен                                        |
| 3 | Костюм подплатен /яке с<br>полугащеризон/<br>студозащитен |
| 4 | Шапка /студозащитна/<br>влагозащитна                      |
| 5 | Шапка /слънцезащитна/                                     |

Заличено на осн.чл.102, ал.(1) от ЗОП

(описание от участника).

9. Декларирам(е), че предложените от нас лични предпазни средства ще притежават маркировка, съобразно изискванията, посочени в Техническата спецификация на Възложителя.

10. Декларирам(е) съгласие, при необходимост възложителят да заявява големи количества от даден вид артикули от списъка-спецификация, за сметка на намалението на количествата на други, в рамките на общата стойност на договора.

11. Декларирам(е), че в случай че бъда(ем) определен(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им):

- актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка;

Заличено на осн. чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

- гаранция за изпълнение в размер 2 % / 5 %<sup>1</sup> от общата стойност на договора без ДДС.

12. Съгласяваме се, че срокът на валидност на настоящата оферта е не по-малко от 6 (шест) месеца.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

- Каталожни проспекти и други информационни материали за предлаганите ЛПС
- Сертификат за качество
- Сертификат или декларация за произход
- Декларация за съответствие
- Документ за гаранционен срок на доставяните изделия от производителя „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД
- Протоколи от изпитване на образци от Акредитирана лаборатория за предложените ЛПС.
- Инструкции за ползване, поддържане и съхранение на предлаганите ЛПС
- Декларация за качество и гаранционен срок
- Декларация за изпълнение на поръчката
- Декларация за предоставените мостри
- Декларация за конфиденциалност

**Забележка:** Възложителят си запазва правото да отстрани участник, който представи технически характеристики на артикули, които не отговарят на зададените технически изисквания. Участникът е длъжен да предложи в офертата си всички артикули. Участникът следва да посочи търговската марка и/или производител за всеки един от артикулите, които предлага. Предложените в офертата артикули трябва да отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация.

Боря на редовете не е обвързващ за участника. Всеки участник допълва толкова редове, колкото са му необходими за техническото му предложение.

17.10.2019 г  
/дата/

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

Име и фамилия на законния  
представител или упълномощено лице

<sup>1</sup> На основание чл. 111, ал. 2 ЗОП когато поръчката се възлага на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, гаранцията за изпълнение на договора не може да надвишава две на сто от стойността на договора

ДО  
**„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД,**  
 гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“, № 1, бл.31

Подписаният: Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

(трите имена)

в качеството си на управител

(длъжност)

На участник: „Ташев Сейфти Продуктс“ ЕООД,  
 във възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Доставка на лични предпазни средства за работниците и служителите на „Български пощи“ ЕАД - студозащитни и други лични предпазни средства“.

1. Общата цена за изпълнение на договора е 56 319,79 [петдесет и шест хиляди триста и деветнадесет лева и седемдесет и девет стотинки<sup>1</sup>] *лв.* без ДДС и е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** каквито и да било други суми.

Единичните цени на видовете артикули са както следва:

| № | Вид артикул                            | Общ брой артикули | Единична цена за брой, без ДДС | Обща цена, Без ДДС |
|---|----------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | Мушама с качулка                       | 2684              | 9,53                           | 25 578,52          |
| 2 | Елек                                   | 1055              | 15,36                          | 16 204,80          |
| 3 | Костюм подплатен /яке с полугащеризон/ | 20                | 48,00                          | 960,00             |
| 4 | Шапка /студозащитна/                   | 2391              | 4,15                           | 9 922,65           |
| 5 | Шапка /слънцезащитна/                  | 2298              | 1,59                           | 3 653,82           |

**\*Броя на редовете е съгласно броя на артикулите**

За всеки артикул от списъка следва да бъде посочена единична цена до втори знак след десетичната запетая. Всички посочени цени следва да бъдат в лева без начислен ДДС.

<sup>1</sup> Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

При аритметично несъответствие между предложените единични цени по артикули и общата стойност на предложението, за достоверна ще се приемат единичните стойности на предложените артикули. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност, ще се взема предвид изписаната с думи. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 (нула) лв.

Обща стойност без ДДС в ценовото предложение на участника не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката.

Участниците посочват в ценовото си предложение и банковата си сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, ако бъдат определени за изпълнител.

2. Приемаме плащането на дължимата стойност за изпълнение на доставените артикули да се извършва при условията, посочени в проекта на договор.

3. Запознати сме с условието на поръчката, че участник, който предложи цена с 20 % по-ниска от средната цена на останалите оферти, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 72 от ЗОП.

4. Съгласно изискванията на Възложителя, посочваме следната следната банкова сметка, по която ще се извършва плащането по договора за обществена поръчка, в случай че бъдем определени за изпълнител:

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679



17.10.2019  
/дата/

Заличено на осн. с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

Име и фамилия на законния  
представител или упълномощено лице