

**ДОГОВОР**  
№ 12 ..... 26.02 ..... 2018 г.

Днес 26.02 ..... 2018 г. в гр. София, между

1. „Български пощи“ ЕАД, с ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр.София 1700, район Студентски, ул.»Академик Стефан Младенов»№ 1, бл.31, представлявано от **Деян Стоянов Дънешки**, Главен изпълнителен директор, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **Анна Христова Желева** като Главен счетоводител на „Български пощи“ ЕАД от една страна,

и

2. „Телелинк Бизнес Сървисис“ ЕАД, с ЕИК 130545438, предишно наименование „Телелинк“ ЕАД, съгласно вписана промяна в Търговския регистър от 13.12.2017г. и тяхно Уведомление № 95-Т-69/14.12.2017г., със седалище и адрес на управление: гр.София, район Изгрев, Бизнес център Литекс Тауър, ул.»Лъчезар Станчев» № 3, етаж 4, представлявано от **Иван Красимиров Житиянов**, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл.194, ал.1, изречение първо от ЗОП и определяне на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Оптимизация на ИКТ инфраструктурата и пълен редизайн на услугите в домейна на „Български пощи“ ЕАД**“ и утвърден от Главния изпълнителен директор протокол за определяне на изпълнител се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши услугата „Оптимизация на ИКТ инфраструктурата и пълен редизайн на услугите в домейна на „Български пощи“ ЕАД, съгласно техническите спецификации /Приложение № 1/ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 2/ и съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 3/, неразделни части от настоящия договор.

(2) За краткост, предметът на настоящия договор за извършване на посочените дейности по чл.1, ал.1 ще се нарича „Услугата“.

**II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.2. (1)** Настоящият договор се сключва за срок от 6 (шест) календарни месеца, считано от датата на сключването му.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности се извършват съгласно предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график за изпълнение на дейностите. След одобряване на графика, същият става Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор.

(3) Удостоверяването на изпълнението на отделните етапи се извършва чрез представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на протоколи и съпътстващите ги документи, а именно проектен план, системен проект, реализация и тестове, обучение, препоръки.

**Чл.3.** Място на изпълнение на договора: Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, гр.София 1700, ул.»Академик Стефан Младенов“ 1, бл.31 и НИЦ разположен във външен

дейтацентър – кв. Дружба, съгласно посоченото в техническите спецификации /Приложение № 1/, неразделна част от настоящия договор.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.4. (1)** За изпълнение на предмета на договора, посочен в чл.1, ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща сума в размер на 68 370 (шестдесет и осем хиляди триста и седемдесет) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение /Приложение № 3/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащането на цената по чл.4, ал.1 се извършва до 30 /тридесет/ работни дни след представяне на оригинална фактура в счетоводството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписан от двете страни приемно-предавателен протокол за предоставените услуги.

(3) При промяна на банковата сметка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в посочения срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(4) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугата, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.5.** При предоставянето на Услугата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи уговорената цена в размер, по начин и в срок, съгласно условията на този договор;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

**Чл.6.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предостави Услугата и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;

2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички необходими документи за приемане на изпълнението на дейностите, включени в Услугата – протоколи и съпътстващите ги документи - проектен план, системен проект, реализация и тестове, обучение, препоръки и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;

3. да предложи за съгласуване и одобрение график за изпълнение на дейностите;

4. да изготви необходимата техническа документация при изпълнение на дейностите;

5. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

6. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в договора;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2 / 8

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

пр. ВС *Замит. смет. № 72 от 2008*  
оставя под формата на парична сума, сумата се  
*ДПК* алгарски пощи ЕАД в ЦКБ АД, IBAN:  
Е.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и която е със срок на валидност за целия срок на действие на договора увеличен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

(3) В случай на прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява.

(5) В случаите, посочени в ал.3 и ал.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за вреди по общия ред.

(6) Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

(2) При забавено изпълнение на предмета на настоящия договор с повече от пет работни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.2% (две на сто) от

**ДОГОВОР**  
№ 52 ..... 26.02 ..... 2018 г.

Днес 26.02 ..... 2018 г. в гр. София, между

1. „Български пощи“ ЕАД, с ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр.София 1700, район Студентски, ул.»Академик Стефан Младенов»№ 1, бл.31, представлявано от **Деян Стоянов Дънешки**, Главен изпълнителен директор, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **Анна Христова Желева** като Главен счетоводител на „Български пощи“ ЕАД от една страна,

и

2. „Телелинк Бизнес Сървисис“ ЕАД, с ЕИК 130545438, предишно наименование „Телелинк“ ЕАД, съгласно вписана промяна в Търговския регистър от 13.12.2017г. и тяхно Уведомление № 95-Т-69/14.12.2017г., със седалище и адрес на управление: гр.София, район Изгрев, Бизнес център Литекс Тауър, ул.»Лъчезар Станчев» № 3, етаж 4, представлявано от **Иван Красимиров Житиянов**, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл.194, ал.1, изречение първо от ЗОП и определяне на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „**Оптимизация на ИКТ инфраструктурата и пълен редизайн на услугите в домейна на „Български пощи“ ЕАД**“ и утвърден от Главния изпълнителен директор протокол за определяне на изпълнител се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши услугата „Оптимизация на ИКТ инфраструктурата и пълен редизайн на услугите в домейна на „Български пощи“ ЕАД, съгласно техническите спецификации /Приложение № 1/ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 2/ и съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 3/, неразделни части от настоящия договор.

(2) За краткост, предметът на настоящия договор за извършване на посочените дейности по чл.1, ал.1 ще се нарича „Услугата“.

**II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.2. (1)** Настоящият договор се сключва за срок от 6 (шест) календарни месеца, считано от датата на сключването му.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности се извършват съгласно предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график за изпълнение на дейностите. След одобряване на графика, същият става Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор.

(3) Удостоверяването на изпълнението на отделните етапи се извършва чрез представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на протоколи и съпътстващите ги документи, а именно проектен план, системен проект, реализация и тестове, обучение, препоръки.

**Чл.3.** Място на изпълнение на договора: Централно управление на „Български пощи“ ЕАД, гр.София 1700, ул.»Академик Стефан Младенов“ 1, бл.31 и НИЦ разположен във външен

1 / 8



дейтацентър – кв. Дружба, съгласно посоченото в техническите спецификации /Приложение № 1/, неразделна част от настоящия договор.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.4. (1)** За изпълнение на предмета на договора, посочен в чл.1, ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща сума в размер на 68 370 (шестдесет и осем хиляди триста и седемдесет) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение /Приложение № 3/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащането на цената по чл.4, ал.1 се извършва до 30 /тридесет/ работни дни след представяне на оригинална фактура в счетоводството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписан от двете страни приемно-предавателен протокол за предоставените услуги.

(3) При промяна на банковата сметка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 /три/ работни дни от настъпване на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в посочения срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

(4) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугата, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.5.** При предоставянето на Услугата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи уговорената цена в размер, по начин и в срок, съгласно условията на този договор;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

**Чл.6.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да предостави Услугата и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;

2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички необходими документи за приемане на изпълнението на дейностите, включени в Услугата – протоколи и съпътстващите ги документи - проектен план, системен проект, реализация и тестове, обучение, препоръки и да извърши преработване и/или допълване в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал това;

3. да предложи за съгласуване и одобрение график за изпълнение на дейностите;

4. да изготви необходимата техническа документация при изпълнение на дейностите;

5. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

6. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в договора;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква и да получи Услугата в уговорения срок и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него документи или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на документите, в съответствие с уговореното в договора и в посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;
5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в договора.

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугата за всеки отделен етап, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в размер, по начин и в срок, съгласно условията на този договор;
3. да осигури достъп до техниката, както и до всички съоръжения и инсталации, необходими за извършване на услугата;
4. да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
5. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в договора;
6. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
7. да упълномощи свои представители за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всички въпроси, свързани с изпълнението на настоящия договор.

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл.9.** Предаването на изпълнението на Услугата за всеки отделен етап се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните („Приемно-предавателен протокол“), заедно с изготвената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документация, съпътстваща изпълнението на Услугата.

**Чл.10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за решението си по ал. 1, в срок до 7 (седем) дни от датата на приемно-предавателния протокол.

**(3) Окончателното приемане** на изпълнението на Услугата по този договор се извършва с подписване на окончателен приемно-предавателен протокол, подписан от страните в срок до 7

(седем) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл.2, ал.1 от договора, заедно с изготвената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документация, съпътстваща изпълнението на Услугата.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.11.** При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 418, 50 лева (три хиляди четиристотин и осемнадесет лева и 50 стотинки), представляваща 5 % /пет на сто/ от стойността на договора.

пр. *Замит. смет. № 72 07* *ДЕНК* *Чл.12. (1) Когато изразитата се пр* *оставя под формата на парична сума, сумата се*  
 ВС *Български пощи* ЕАД в ЦКБ АД, IBAN: *Б.*

(2) Когато гаранцията за изпълнение се представя във формата на банкова гаранция, при подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като банковата гаранция следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора увеличен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава, или се издава нова.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във формата на застраховка, при подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и която е със срок на валидност за целия срок на действие на договора увеличен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

**Чл.13. (1)** Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30(тридесет)-дневен срок от изтичане на срока му на действие и окончателното му изпълнение.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) В случай на прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява.

(4) В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на задължения по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение на договора.

(5) В случаите, посочени в ал.3 и ал.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за вреди по общия ред.

(6) Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.14. (1)** При забава на плащанията по чл.4, ал.2 от настоящия договор с повече от пет работни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден, но не повече от 2 % (две на сто) от стойността на договора.

(2) При забавено изпълнение на предмета на настоящия договор с повече от пет работни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.2% (две на сто) от

стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(3) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на съответната дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повторно качествено изпълнение на съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% (две на сто) от цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(4) В случай на неизпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от стойността му.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение или чрез приспадане от дължимо плащане по договора, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(6) При неизпълнение на останалите задължения на страните по договора, неизправната страна отговаря за всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи.

## IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.15.** Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.2, ал.1 и неговото изпълнение;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство;
5. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
6. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, след 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. В срока на предизвестието на неизправната страна се дава възможност за доброволно изпълнение на задължението.

**Чл.16.** (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугата в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на влизане в сила на договора;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугата за повече от 10 (десет) дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е забавил изпълнението на свое задължение с повече от 10 (десет) дни; или
4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката и/или техническата спецификация /Приложение № 1/ и/или техническото предложение/Приложение №2/.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.





**Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

**Чл.18.** Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.19.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

**Чл.20.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл.21. (1)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение и очакваното времетраене на неизпълнението.

(2) При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**Чл.22.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **XI. ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

**Чл.23. (1)** Всяка от страните по настоящия договор е длъжна да пази в тайна всяка конфиденциална информация, особено служебните и професионалните тайни, които е узнала във връзка с работата си по този договор, независимо дали тази информация касае директно страната или тя му е била разкрита от трети лица.

(2) Задължението по ал.1 остава в сила независимо дали конфиденциалната информацията е свързана с предоставената Услуга по настоящия договор.

(3) Служебните и професионалните тайни са факти, които всяка от страните желае да запази конфиденциални. Те включват в частност нововъведения на съществуващи или бъдещи продукти или услуги, които страната продава или използва, както и данни и информации, свързани в цялост със стопанските дейности, като: продажби, разходи, печалби, ценообразуване, бизнес организация, база данни за доставчици и клиенти и други подобни данни, които не следва да бъдат считани като информация за общо ползване.

(4) Задълженията за поддържане на конфиденциалност, съдържащи се в този договор, остават в сила 24 /двадесет и четири/ месеца след прекратяването на договора.

(5) За всяко отклонение от задълженията за поддържане на конфиденциалност страната трябва да получи предварително писмено разрешение от другата страна.

(6) Всяка от страните се задължава да информира своевременно отсрещната страна за всички обстоятелства, включително новонастъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършваната Услуга.



## ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.24. (1)** За неуредените въпроси в този договор се прилагат съответните разпоредби от действащото българско законодателство.

(2) Споровете по тълкуването и прилагането на този договор се решават по пътя на преговорите, а когато е невъзможно постигането на съгласие, същите се отнасят за решаване пред съда по реда на ГПК.

(3) Страните по договора не могат да го променят или допълват, освен в случаите посочени в чл.116 от Закона за обществени поръчки.

(4) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните.

(5) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(6) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от договора, освен в предвидените от ЗОП случаи.

## ХІІІ. АДРЕСИ И БАНКОВИ СМЕТКИ НА СТРАНИТЕ

**Чл.25. (1)** За валидни адреси и валидни банкови сметки на страните, да се считат:

### За ИЗПЪЛНИТЕЛ:

• Адрес: гр.София 1756, район Изгрев, Бизнес център Питекс Тауър, ул."Лъчезар Станчев" № 3, етаж 4

• Банкова сметка: IBAN BG16 UNCR 7630 1022 5953 89, BIC: UNCRBGSF

### За ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

• Адрес: гр.София 1700, ул. "Академик Стефан Младенов" № 1, бл. 31

• Банкова сметка: IBAN BG67 CECB 9790 1042 981001, BIC: CECBBGSF

(2) Лице за контакт:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: Румен Дончев

тел: 02 970 40 40, факс: 02 970 40 42, e-mail: office@telelink.com

длъжност: Мениджър продажби

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Име: Румен Дончев

длъжност: Ръководител отдел „Иновации и технологична модернизация“

(3) Контрол по изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще се извършва от Румен Дончев, директор на дирекция „ИКТ“.

Договорът, заедно с описа на приложенията към него се състои от 8 (осем) страници и бе съставен и подписан в два еднообразни скземпляра, по един за всяка от страните.

## ОПИС НА ПРИЛОЖЕНИЯТА:

Приложение № 1 – Технически спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Приложение № 2- Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 4- График за изпълнение на дейностите  
Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение на договора

За Възложителя:  
/Делян Стоянов Дълевски/  
Главен изпълнителен директор

За Изпълнителя:  
/Иван Красимиров/  
Изпълнителен директор



Главен счетоводител на  
, Български пощи“ ЕАД

/Анна Христова Желева/

an 3 P

зачит. отбл.  
за. 2 07

Изготвил: Г. Стоева – ръководител на отдел „ОПОП“