

Изх. № ДП-22-5 / 10.09. 2015 год.

РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

ОТНОСНО: *Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на „Български пощи“ ЕАД пет обособени позиции: Обособена позиция 1 – Хартиени пликосе; Обособена позиция 2 – Специализирани канцеларски материали; Обособена позиция 3 – Общ вид канцеларски материали; Обособена позиция 4 – компютърни консумативи и периферия; Обособена позиция 5 – Консумативи за пощенски клейма и печати.“*

Във връзка с постъпили запитвания по открита процедура с предмет: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на „Български пощи“ ЕАД с пет обособени позиции и поискани разяснения по Обособена позиция 1 – „Доставка на хартиени пликосе“ и на основание чл.29 от Закона за обществените поръчки, давам следните разяснения:

Въпрос 1: В обявлението на горецитираната поръчка в раздел III, 1.2 **Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат** е записано: „В ценовото предложение участниците да приложат декларация, че гарантират 15% отстъпка за цените на артикулите извън списъка към техническите изисквания, но включен в каталога. Какво би следвало да се направи, в случай че участникът не извършва каталожна търговия и няма каталог с цени, следователно такава декларация не може да бъде представена ?

Отговор: В случай, че участникът не издава каталог, в който са посочени предлагани от него артикули и техните цени, то същият следва да представи актуален списък с целия асортимент, предмет на съответната обособена позиция в обществената поръчка, с посочени в списъка цени за всеки от изброените артикули.

Въпрос 2: В раздел III 2.3 **Технически възможности** е записано: „Мостри и каталог на стоките, които ще се доставят и актуален каталог на целия асортимент, предмет на поръчката, който участника предлага.“ Какво би следвало да се направи, в случай че участникът не извършва каталожна търговия и няма каталог с цени, следователно такъв не може да бъде представен ?

Отговор: В случай, че участникът не издава каталог, в който са посочени предлагани от него артикули и техните цени, то същият следва да представи актуален списък с целия асортимент, предмет на съответната обособена позиция в обществената поръчка, с посочени в списъка цени за всеки от изброените артикули.



Intertek

БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
ул. "Академик Стефан Младенов" № 1
бл. 31, 1700 София, тел. 02 / 949 32 80
факс: 02 / 962 53 29

BULGARIAN POSTS PLC
CENTRAL OFFICE
1, Academic Stefan Mladenov Str., bl. 31,
1700 Sofia, Bulgaria, tel: +359 2 949 32 80,
fax: + 359 2 962 53 29



Intertek

Предложените по-горе отговори на поисканите разяснения са приложими и за останалите обособени позиции към обществената поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за нуждите на „Български пощи“ ЕАД”.

С уважение,

ДЕЯН ДЪНЕСКИ

Главен изпълнителен директор

Съгласно

сер. 2

ЗЗЛП