

ДОГОВОР

№ 104 / 18.04.2018 г.

Днес 18.04.2018 г., в гр. София между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от **ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕСКИ – ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**, за главен счетоводител **АННА ЖЕЛЕВА**, наричано по-нататък **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

2. „КИТО ДАЙ“ ЕООД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 203468390, със седалище и адрес на управление: София 1202, община Столична, район Сердика, бул. „Мария Луиза“ № 95, ет.3, ап.302, представлявано от **ТЕМЕНУЖКА СТОЯНОВА ЗАХАРИЕВА – НИКОЛОВА**, ЕГН 8508047096, тел. за връзка 0894 020214, e-mail kito_dai@abv.bg, наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание чл. 183 от Глава 25^{та} от Закона за обществените поръчки по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции“**, по обособена позиция **2**, извършена чрез публично състезание, и съгласно Решение № 29-8/16.02.2017 г. и утвърден протокол на Главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, се сключи настоящия договор, с който,

страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** *чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки по обособена позиция 2*, наречени по - долу „изделия“ за определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обекти, при цените и условията, определени в този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Срокът за изпълнение на договора е **60 /шестдесет/** календарни дни /съгласно техническото предложение на участника/, считано от датата на подписването му.

БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД
ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1
бл. 31, 1700 София, тел. 02 / 949 32 80
факс: 02 / 962 53 29
www.bgpost.bg

BULGARIAN POSTS PLC
1, Academic Stefan Mladenov Str., bl. 31,
1700 Sofia, Bulgaria, tel: +359 2 949 32 80,
fax: + 359 2 962 53 29
info@bgpost.bg



Intertek

(2) Гаранционният срок на доставените по този договор изделия е **24** /двадесет и четири/ месеца от датата на подписване на приемно – предавателния протокол без забележки и от двете страни по договора.

Чл. 3. (1) Място на изпълнение на договора – франко складовете на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – съответните регионални управления и специализирано поделение „ИМС/Булпост“ на „Български пощи“ ЕАД, съгласно списъка от Техническото задание – Приложение № 1 от настоящия договор.

(2) Изделията по чл. 1 се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемно-предавателен протокол, в който се описва количеството и вида на доставените изделия.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е в размер на **41400** /четиридесет и една хиляди и четиристотин/ лева, без включен ДДС.

(2) В цената са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на доставката, съгласно Ценова оферта /Приложение № 5/, неразделна част от този договор.

Чл. 5. Плащането се извършва от съответните регионални управления и специализирано поделение „ИМС/Булпост“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български лева, в срок до **60** /шестдесет/ календарни дни от датата на представяне на надлежно оформена фактура, придружена с приемно – предавателен протокол,, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

30 м.т. озбл.
21.12.07 от ДОТК

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

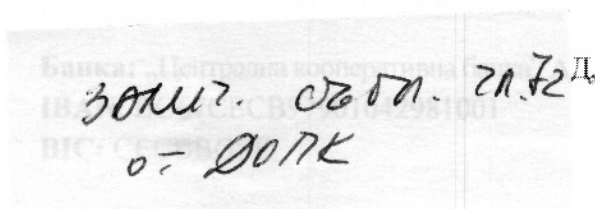
Чл. 6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи изделията, предмет на настоящия договор, съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, относно качество, стадий на изпълнение и др., във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати цената на доставените изделия при условията и по реда на чл. 4 - 5 от настоящия договор.

(2) При удължаването срока на договора гаранцията за изпълнение, в случай, че е парична сума представена по сметка на „Български пощи“ ЕАД, автоматично се удължава със срока на удължението. При представен акт за удължаване срока на изпълнение на договора пред банката – гарант от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да удължи срока на банковата гаранция с нужния брой дни, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията, когато е парична сума, следва да бъде преведена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:



Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 16. (1) Рекламации за липси и/или повреди се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането на доставените изделия и се отразяват в приемно – предавателния протокол за извършената доставка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява липсите и/или повредите по ал. 1 в двудневен срок от деня на подписване на приемно – предавателния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс от момента на установяването им. Когато се установи, че доставените изделия не отговарят на описанието в Техническото предложение /Приложение № 2/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да замени доставените изделия с нови, отговарящи на изискванията за качество в двудневен срок от предявяването на рекламацията.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. При неизпълнение на задълженията си по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка върху дължимата сума за всеки просрочен ден в размер на 0,2 % от цената на неизпълненото задължение, но не повече от 10 % от цената на договора.

Чл. 18. При неизпълнение на задълженията си по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка върху дължимата сума за всеки просрочен ден в размер на 0,2 % от цената на неизпълненото задължение.

A handwritten signature in black ink, located at the bottom left of the page. The signature is stylized and appears to be a personal or official mark.

ДОГОВОР

№ 104 / 10.04.2017 г.

Днес 10.04.2017 г., в гр. София между:

1. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от **ДЕЯН СТОЯНОВ ДЪНЕШКИ – ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**, за главен счетоводител **АННА ЖЕЛЕВА**, наричано по-нататък **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

2. „КИТО ДАЙ“ ЕООД, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под ЕИК 203468390, със седалище и адрес на управление: София 1202, община Столична, район Сердика, бул. „Мария Луиза“ № 95, ет.3, ап.302, представлявано от **ТЕМЕНУЖКА СТОЯНОВА ЗАХАРИЕВА – НИКОЛОВА**, ЕГН 8508047096, тел. за връзка 0894 020214, e-mail kito_dai@abv.bg, наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание чл. 183 от Глава 25^{та} от Закона за обществените поръчки по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции“**, по обособена позиция **2**, извършена чрез публично състезание, и съгласно Решение № 29-8/16.02.2017 г. и утвърден протокол на Главния изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, се сключи настоящия договор, с който,

страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** *чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки по обособена позиция 2*, наречени по - долу „изделия“ за определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обекти, при цените и условията, определени в този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Сроктът за изпълнение на договора е **60 /шестдесет/** календарни дни /съгласно техническото предложение на участника/, считано от датата на подписването му.

БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД
ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1
бл. 31, 1700 София, тел. 02 / 949 32 80
факс: 02 / 962 53 29
www.bgpost.bg

BULGARIAN POSTS PLC
1, Academic Stefan Mladenov Str., bl. 31,
1700 Sofia, Bulgaria, tel: +359 2 949 32 80,
fax: + 359 2 962 53 29
info@bgpost.bg



Intertek

(2) Гаранционният срок на доставените по този договор изделия е **24 /двадесет и четири/** месеца от датата на подписване на приемно – предавателния протокол без забележки и от двете страни по договора.

Чл. 3. (1) Място на изпълнение на договора – франко складовете на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – съответните регионални управления и специализирано поделение „ИМС/Булпост“ на „Български пощи“ ЕАД, съгласно списъка от Техническото задание – Приложение № 1 от настоящия договор.

(2) Изделията по чл. 1 се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемно-предавателен протокол, в който се описва количеството и вида на доставените изделия.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е в размер на **41400 /четиридесет и една хиляди и четиристотин/ лева, без включен ДДС.**

(2) В цената са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на доставката, съгласно Ценова оферта /Приложение № 5/, неразделна част от този договор.

Чл. 5. Плащането се извършва от съответните регионални управления и специализирано поделение „ИМС/Булпост“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български лева, в срок до **60 /шестдесет/ календарни дни** от датата на представяне на надлежно оформена фактура, придружена с приемно – предавателен протокол, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1
1
1
30 мрт. 07 г.
7172 от ДОТК

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи изделията, предмет на настоящия договор, съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, относно качество, стадий на изпълнение и др., във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати цената на доставените изделия при условията и по реда на чл. 4 - 5 от настоящия договор.



V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на доставените изделия при условията и по реда на чл. 4 - 5 от настоящия договор.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави изделията, предмет на настоящия договор, съгласно Техническото предложение – Приложение № 2 от настоящия договор, съобразени с посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания в Техническото задание – Приложение № 1 от настоящия договор.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави изделията в срок, съгласно чл. 2 от договора и на местата по чл. 3 в работното за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време от 9.00 часа до 17.30 часа.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави изделията опаковани така, че опаковката да осигурява запазване на изделията от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт. Опаковката следва да запазва изделията от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в посочения в чл. 2, ал. 2 гаранционен срок, при възникване на повреди и дефекти по изделията за своя сметка да ги отстрани на място или в сервиз в рамките на 48 /четиридесет и осем/ часа от уведомяването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Гаранционният срок се прекъсва за времето на отстраняване на повредите или дефектите и продължава да тече от деня на подписване на приемно-предавателен протокол без възражения за състоянието на предаденото отремантирано изделие.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. За обезпечение на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при неизпълнение /пълно или частично, включително некачествено/ или забавено изпълнение, на което и да е от задълженията по този договор, включително и задълженията си по плащане на обезщетение при неизпълнение, забавено или лошо изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да учреди гаранция за изпълнение.

Чл. 14. (1) За обезпечаване отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнение на задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя преди датата на подписване на този Договор гаранция за изпълнение под някоя от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, която се задължава да поддържа за целия срок на договора, увеличен с 30 /тридесет/ дни, за сумата в размер на 5 % /пет процента/ от стойността по чл. 4 в размер на 2070 /две хиляди и седемдесет лева/ лева. Пълният размер на гаранцията се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 /тридесет/ дни след окончателното изпълнение на договора.



(2) При удължаването срока на договора гаранцията за изпълнение, в случай, че е парична сума представена по сметка на „Български пощи“ ЕАД, автоматично се удължава със срока на удължението. При представен акт за удължаване срока на изпълнение на договора пред банката – гарант от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при необходимост да удължи срока на банковата гаранция с нужния брой дни, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията, когато е парична сума, следва да бъде преведена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както следва:

30.11.2017. 08:07. 21.72Д.
от ДОПК

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 16. (1) Рекламации за липси и/или повреди се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането на доставените изделия и се отразяват в приемно – предавателния протокол за извършената доставка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява липсите и/или повредите по ал. 1 в двудневен срок от деня на подписване на приемно – предавателния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс от момента на установяването им. Когато се установи, че доставените изделия не отговарят на описанието в Техническото предложение /Приложение № 2/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да замени доставените изделия с нови, отговарящи на изискванията за качество в двудневен срок от предявяването на рекламацията.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. При неизпълнение на задълженията си по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка върху дължимата сума за всеки просрочен ден в размер на 0.2 % от цената на неизпълненото задължение, но не повече от 10 % от цената на договора.

Чл. 18. При неизпълнение на задълженията си по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка върху дължимата сума за всеки просрочен ден в размер на 0.2 % от цената на неизпълненото задължение.

Чл. 19. При неизпълнение на задълженията си по договора или при прекратяването му от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предприема съответните действия в своя полза по отношение на гаранцията по раздел VI на договора.

Чл. 20. Изплащането на неустойки, не лишава изправната страна по договора, да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери, на общо основание.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 21. (1) Страните по настоящия договор не отговарят за неизпълнението му, причинено в резултат на непредвидени обстоятелства.

(2) „Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Договорът може да бъде прекратен:

- при изтичане на срока и неговото изпълнение.
- от всяка една от страните едностранно с едноседмично писмено предизвестие при неизпълнение на задълженията по него от другата страна, продължило повече от 10 (десет) дни;
- по взаимно съгласие, с писмено споразумение, уредящо всички имуществени въпроси, между страните.

(2) Едностранно прекратяване на договора се допуска както при пълно неизпълнение, така и при частично, лошо или забавено изпълнение съгласно условията на чл. 87 – 88 от ЗЗД.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 23. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство. Възникналите спорове се решават от компетентен български съд по реда на ГПК.

Чл. 24. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си,



следва незабавно да уведоми другата за направените промени. Адресите на страните по договора са, както следва:

- на Изпълнителя: „КИТО ДАЙ“ ЕООД

- Лице за контакт: ТЕМЕНУЖКА НИКОЛОВА

02 02 14, e-mail:

kito_dai@abv.bg.

- на Възложителя:

гр. София 17

Лице за контак

ул. 2 331D

„Стефан Младенов“ № 1, бл. 31

02/ 949 3224, e-mail: e.asenova@BGPOST.BG

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, а всички приложения и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящата обществена поръчка, са неделима негова част.

Приложения /копия/:

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Техническа оферта на Изпълнителя;
3. Ценова оферта на Изпълнителя;
4. Гаранция за изпълнение.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Замит. Собл. ул. 2 331D

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции”:

Обособена позиция 1: „Доставка на колички с чанти за разнос на печатни издания и рекламни материали”.

I. КОЛИЧКА ЗА РАЗНОС НА ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ И РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ.

1. Конструкция.

1.1 Размери на количката:

- дължина: 700 ± 100 мм.;
- ширина: 650 ± 50 мм.;
- височина: 950 ± 100 мм.

1.2 Собствена маса: 11 ± 2 кг.

1.3 Носеща конструкция:

- изпълнението на количката да бъде във вид на тръбна конструкция с кръгло или правоъгълно сечение на носещите компоненти, гарантираща нейната здравина, с диаметър или размер на по-дългата страна на сечението 25 ± 5 мм. и дебелина на стените 1,0 – 1,5 мм;
- основата и гърба на чантата към количката да опират на правоъгълни платформи с фермена конструкция, като платформите да са свързани помежду си под прав ъгъл;
- материал на носещата конструкция: метал или метални сплави;

1.4 Ходова част:

- четири колела – две в предната и две в задната част на количката разположени правоъгълно или трапецовидно. Предните две колела да са свободно въртящи се, а задните две колела да са свързани с ос;
- разстояние между предните две колела: 450 ± 50 мм., разстояние между задните две колела: 500 ± 50 мм., разстояние между предните и задните колела: 350 ± 50 мм.
- оста, на която са закрепени задните колела, да бъде изработена от метал или метални сплави, с диаметър не по-малък от 8 мм.;
- задните колела да бъдат оборудвани със спирачка, задействаща се с крак;
- предните и задните колела да са изработени от устойчив материал (метал/метални сплави или пластмаса) и да бъдат обути с плътни гуми;
- диаметър на предните колела с гумите: 120 ± 30 мм., диаметър на задните колела с гумите: 200 ± 50 мм.

1.5 Носещата конструкция и ходовата част да са устойчиви на корозия;

1.6 Количката да бъде със сгъваема конструкция без използване на инструменти.

2. Ръкохватка:

- количката да бъде снабдена с гумирана ергономична дръжка, позволяваща хващане, придвижване или пренасяне с една ръка.

3. Товароносимост: минимум 25 кг. полезен товар.

II. ЧАНТА КЪМ КОЛИЧКАТА

1. Материал: Непромокаем, здрав, влагоустойчив плат от полиестер, полиамид или сходна материя, с плътност минимум 300 гр./м^2 , промазан с поливинилхлорид (PVC) или сходно влагоустойчиво вещество за предпазване съдържанието от замърсяване или намокряне, с висока издръжливост на натоварване при интензивно ползване.

2. Цвят: тъмен (черен, тъмносин, тъмносив).

3. Форма: правоъгълна или трапецовидна.

4. Размери на чантата:

- Да бъдат съобразени с размерите на количката, посочени в т.1.1;
- Капакът да може лесно да се закрепва в отворено положение към количката по подходящ начин.

5. Разпределение: вътрешно разпределение без прегради;

6. Издръжливост на натоварване: Чантата да издържа полезен товар минимум 25 кг;

7. Допълнителни изисквания и елементи за подсилване на конструкцията:

- да има твърда подвижна подложка на дъното за подсилване
- всички странични шевове да бъдат допълнително здраво обкантени;
- лицевата страна да се отваря по височина за лесен достъп до съдържанието в чантата;
- лицевата страна да се затваря чрез прихлупване по подходящ начин, гарантиращ надеждно опазване на вложеното в чантата съдържание от замърсяване или намокряне;
- лицевата страна на чантата да има допълнително осигуряване за предотвратяване случайното изпадане на вложените в чантата пратки при движение на количката по наклонени повърхности.

8. Изисквания по безопасността на движението:

Светлоотразителни елементи на предната, лицева страна на чантата и на страните, видими и при отворен капак на чантата.

9. Фирмено лого и надпис „Български пощи“ ЕАД: в жълт цвят, с овална форма, по образец представен от Възложителя, нанесени чрез ситопечат; под него прозрачно прозорче за визитка или бадж.



10. Монтаж на чантата към транспортната количка.

- Чантата трябва да е конструктивно съобразена с количката, да може да се монтира стабилно към нея, да позволява лесен и бърз монтаж/демонтаж за измиване, почистване или подмяна;

- На прегъвката на капака да има удебеление, което да държи горната част на чантата в изправено положение.

III. Гаранционен срок: минимум 24 месеца

IV. Количества:

Количества и разпределения на количките с чанти за разнос на кореспонденция ще бъдат представени след избиране на изпълнителя от възложителя и преди сключване на договора за доставка.

V. Опаковка: Количките с чанти за разнос да бъдат опаковани така, че опаковката да осигурява запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

VI. Допълнителни изисквания:

➤ Изисква се мостра на количка с чанта за разнос на печатни издания и рекламни материали. Мострата да бъде изработена в съответствие с изискванията, посочени в Техническите спецификации, с изключение наличието на фирмено лого на „Български пощи“ ЕАД;

Представянето на мостри е задължително. Мострите ще бъдат тествани в продължение на една седмица. Офертата на участника, който не е представил мостра не

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

подлежи на разглеждане (това обстоятелство ще бъде отразено в протокола на комисията).

VII. Количества и разпределение.

№ по ред	Регионални управления и специализирани поделения на „Български пощи“ ЕАД	Количка с чанта за разнос на кореспонденция
1	РУ „Западен регион“ – София	79
2	РУ „Северен централен регион“ – Плевен	78
3	РУ „Североизточен регион“ – Варна	66
4	РУ „Южен централен регион“ – Пловдив	99
5	РУ „Югоизточен регион“ – Бургас	72
6	СП „ИМС/БУЛПОСТ“ – София	6
	Всичко за „Български пощи“ ЕАД	400

Обособена позиция 2: „Доставка на чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки“.

1. Изисквания към материала за изработка на чанта.

- Непромокаем, здрав, влагоустойчив плат от полиестер, полиамид или сходна материя, с плътност минимум 300 гр./м², промазан с поливинилхлорид (PVC) или сходно влагоустойчиво вещество за предпазване съдържанието от замърсяване или намокряне, с висока издръжливост на натоварване при интензивно ползване.

- **Цвят:** тъмен (черен, тъмносин, тъмносив).

2. Конструктивни размери.

2.1 Форма – правоъгълна

2.2 Външни размери на чантата: дължина 400 ± 50 мм., ширина 150 ± 20 мм., височина 290 ± 30 мм.;

2.3 Капак на чантата: горен, с правоъгълна форма, затварящ чантата със самозалепваща се или магнитна лента; размери на покриващата част на капака: дължина 400 ± 50 мм., ширина 150 ± 20 мм., размери на прихлупващата част на капака: дължина 400 ± 50 мм., ширина 200 ÷ 250 мм.;

2.4 Дъно на чантата: подсилено.

2.5 Разпределение на вътрешното пространство в чантата:

- две вътрешни отделения;
- пред отделенията два джоба с размери: дължина 140 ± 10 мм., ширина 30 ± 5 мм., височина: 140 ± 10 мм.;
- зад отделенията: джоб за влагане на документи формат А4;
- всички външни и вътрешни шевове да бъдат допълнително обкантени.

3. Приспособления за носене и транспортиране.

3.1 Носеща дръжка: закрепена неподвижно и издържаща товар минимум 15 кг.;

3.2 Презраменен ремък с ширина 35 ÷ 40 мм. на който са монтирани подложка за рамо и регулатор на дължината, издържащ товар минимум 15 кг.;

3.3 Колан за захващане на чантата през кръста с ширина 90 ÷ 100 мм. и регулируема дължина 800 ÷ 1200 мм.

4. Допустимо натоварване: чантите да издържат полезен товар минимум 15 кг.

5. Светоотразители: светоотразителни елементи, зашита към чантата на лицевата и на страничните части, видими от достатъчно голямо разстояние.

6. Фирмено лого и надпис „Български пощи“ ЕАД: в жълт цвят, с овална форма, по образец представен от Възложителя, нанесени чрез ситопечат; под него прозрачно прозорче за визитка или бадж.



7. Гаранционен срок: минимум 24 месеца

8. Допълнителни изисквания:

➤ Изисква се мостра от чантата за разнос на кореспонденция. Мострите да бъдат изработени в съответствие с изискванията, посочени в Техническите спецификации (с изключение наличието на фирмено лого на „Български пощи“ ЕАД).

„Представянето на мостри е задължително. Офертата на участника, който не е представил мостра не подлежи на разглеждане (това обстоятелство ще бъде отразено в протокола на комисията)“

Чантите за разнос да бъдат опаковани така, че опаковката да осигурява запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

9. Количества и разпределение.

№ по ред	Регионални управления и специализирани подразделения на „Български пощи“ ЕАД	Чанта за пощальони
1	РУ „Западен регион“ – София	342
2	РУ „Северен централен регион“ – Плевен	128
3	РУ „Североизточен регион“ – Варна	93
4	РУ „Южен централен регион“ – Пловдив	449
5	РУ „Югоизточен регион“ – Бургас	171
6	СП „ИМС/БУЛПОСТ“ – София	17
	Всичко за „Български пощи“ ЕАД	1200

Срок за изпълнение на обществената поръчка: до 90 (деветдесет) календарни дни.

Доставката се извършва франко складове на Възложителя – съответните регионални управления и специализирано подразделение „ИМС/БУЛПОСТ“ на „Български пощи“ ЕАД.

“Кито Дай”ЕООД
/наименование на участника/

ДО
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
УЛ. „АКАД. СТЕФАН
МЛАДЕНОВ“
№1, БЛОК 31, 1700 – СОФИЯ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка чрез публично състезание, по реда на глава Глава 25^{та} от Закона за обществените поръчки, чл. 176, с предмет: „Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции”, Обособена позиция 1: „Доставка на колички с чанти за разнос на печатни издания и рекламни материали”/Обособена позиция 2: „Доставка на чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДЪНЕСКИ,

В отговор на публикувано от Вас обявление за обществена поръчка с предмет: „Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции”, ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение по *Обособена позиция 2: „Доставка на чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки”*, като декларираме, че:

1. Приемаме изцяло, без резерви или ограничения в тяхната цялост, условията на Техническото задание към обявата на Възложителя.

2. Предлагаме да изпълним дейностите по предмета на поръчката, в съответствие с Техническото задание на Възложителя, както следва:

1.Материал за изработкана чанта: непромокаем, здрав и влагоустойчив плат от полиестер с плътност 300 гр./кв.м. , промазан с поливинилхлорид (PVC) за предпазване съдържанието от замърсяване или намокряне , с висока издръжливост на натоварване при интензивно ползване;

2. Цвят: тъмносив

3. Конструктивни размери:

- форма: правоъгълна;

- външни размери на чантата: дължина: 430 mm , ширина: 160mm, височина: 320 mm

4. Капак на чантата: правоъгълен , горен и затварящ чантата със замозалепваща се лента ; размери на покриващата част на капака: дължина:430 mm , ширина: 170 mm ,размери на прихлупващата част на капака: дължина: 440 mm ,ширина: 250 mm

5. Дъно на чантата: подсилено

6.Разпределение на вътрешното пространство на чантата: две вътрешни отделения; пред отделенията два джоба с размери: дължина 140 мм; ширина 30 мм;

височина 140 мм; зад отделенията джоб за влагане на документи формат А4; всичко външни и вътрешни шевове са допълнително обкантени;

7. Приспособления за носене и транспортиране:

- носеща дръжка: носеща дръжка закрепена неподвижно и издържаща товар – 15 кг.;

- Презраменен ремък с ширина 35мм, на който са монтирани подложка за рамо и регулатор на дължината, издържащ товар-15 кг.

8. Колан за захващане на чантата през кръста: с ширина 90 мм; и регулируема дължина от 80 до 120 мм.;

9. Допустимо натоварване: чантите издържат полезен товар-15 кг.

10. Светлоотразители: светлоотразителни елементи, защити към чантата на лицевата и на страничните части, видими от достатъчно голямо разстояние;

11. Фирмено лого и надпис „Български пощи“ ЕАД в жълт цвят, с овална форма; по образец представен от възложителя, нанесени чрезситопечат, под него прозрачно прозорче за визитка или бадж;



12. Гаранционен срок: 24 месеца

13. Срок за изпълнение на поръчката: 60 календарни дни

14. Чантите за разнос ще бъдат опаковани, така че да се осигурни запазване на стоката от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт;

15. Доставка: доставката ще се извършва франко складове на Възложителя – съответните регионални управления и специализирано поделение „ИМС/БУЛПОСТ“ на „Български пощи“ ЕАД

16. Количества и разпределение:

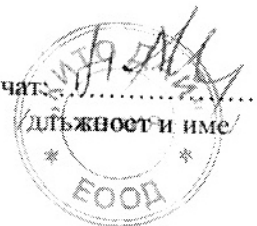
№ по ред	Регионални управления и специализирани подразделения на „Български пощи“ ЕАД	Чанта за пощальони
1	РУ „Западен регион“ – София	342
2	РУ „Северен централен регион“ – Плевен	128
3	РУ „Североизточен регион“ – Варна	93
4	РУ „Южен централен регион“ – Пловдив	449
5	РУ „Югоизточен регион“ – Бургас	171
6	СП „ИМС/БУЛПОСТ“ – София	17
	Всичко за „Български пощи“ ЕАД	1200

[Handwritten signatures]

17. Настоящата оферта е валидна 90 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Дата: 24.10. 2016 г.

Подпис и печат:



[Handwritten signature]

“Кито Дай” ЕООД
/наименование на участника/

Образец № 5

ДО
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
УЛ. „АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ“
№1, БЛОК 31, 1700 – СОФИЯ

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за изпълнение на обществена поръчка чрез публично състезание, по реда на глава Глава 25^{та} от Закона за обществените поръчки, чл. 176, с предмет: „Доставка на колички с чанти и на чанти за разнос на пощенски пратки и рекламни материали с две обособени позиции”, Обособена позиция 1: „Доставка на колички с чанти за разнос на печатни издания и рекламни материали”/Обособена позиция 2: „Доставка на чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДЪНЕШКИ,

След като се запознахме с изискванията за участие в обявлението за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет, по **обособена позиция 2: „Доставка на чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки”**

/посочете об. позиция/

Подписаният представляващ...“КитоДай” ЕООД .. изявяваме следното:

1.Предлагаме обща цена за изпълнение на поръчката, в размер на **41 400 лв. [четиридесет и една хиляди и четиристотин лева] без ДДС.**

1.1 Предлагаме ед. цена на **чанти за пощальони за разнос на пощенски пратки** в размер на : **34,50 лв. [тридесет и четири лева и 50 ст.] без ДДС.**

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, с изключение на случаите, посочени изрично в Договора за изпълнение на обществената поръчка и Закона за обществените поръчки, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката, включително и транспортните разходи.

3. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на раздел III от проекта на договор.

Дата...24.10. 2016г.

Подпис и печат...
Надка Славчева-управител

/Длъжност и име/