

ДО

ОФИС МЕНИДЖЪРА НА ПОЩЕНСКА
СТАНЦИЯ

.....

З А Я В Л Е Н И Е

От

Адрес

Тел:

ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Желая да оттегля/пренасоча /коригирам адреса на */ненужното се зачертава/* пратка с
номер,

подател.....

получател.....,

адрес на получател:

държава.....пощ.код.....гр./село.....

.....ул./кв.....№/блок.....вх.....ап.....

Пратката да се достави на адрес:

държава.....пощ.код.....гр./село.....

.....ул./кв.....№/блок.....вх.....ап.....

получател.....

Дата:

Подпис: